

備查文號：

教育部 110 年 2 月 24 日臺教授國字第 1100020973 號

高級中等學校課程計畫
私立育仁高中
141307

普通型課程計畫書

110 年 1 月 21 日本校課程發展委員會第 2 次會議通過

校長簽章：校長侯森棟

(109 學年度入學學生適用)

第一次檢視 再次檢視 核定備查

中華民國 110 年 2 月 24 日

備查文號：

普通班：109年4月6日臺教授國字第1090035774號函備查

高級中等學校課程計畫

私立育仁高中

學校代碼：141307

普通型課程計畫書

108年11月15日本校課程發展委員會第1次會議通過

校長簽章：_____

(109學年度入學學生適用)

第一次檢視 再次檢視 核定備查

中華民國110年02月26日

學校基本資料表

學校校名	私立育仁高中			
普通型	普通班			
技術型	專業群科	1.家政群：美容科 2.餐旅群：觀光事業科		
	建教合作班			
	重點 產業 專班	產學攜手合作專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程專班		
		雙軌訓練旗艦計畫		
其他				
綜合型				
單科型				
進修部				
實用技能學程				
特殊教育及特殊 類型				
實驗班				
聯絡人	處室	教務處	電話	089-382839-213
	職稱	教學組長		

備註：不適用型別(普通型、技術型...)可整列刪除。

壹、依據

- 102年7月10日總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 103年11月28日教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- 107年2月21日教育部發布之高級中等學校課程規劃及實施要點。

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

等級名稱	群別名稱	科系名稱	第一學年		第二學年		第三學年		小計	
			班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數
普通型	學術群	普通班	1	16	1	27	1	6	3	49
技術型	餐旅群	觀光事業科	1	16	1	17	1	23	3	56
	家政群	美容科	1	8	1	15	1	14	3	37
合計			3	40	3	59	3	43	9	142

二、核定科班一覽表

學校類型	群別	科班別	班級數	每班人數
普通型	學術群	普通班	1	45
技術型	餐旅群	觀光事業科	1	45
	家政群	美容科	1	45
合計			3	135

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

※學校教育的內涵講求五育並重，學生重視知識及自我探索的能力，以充分展現個人潛質，致力於培養學生具備「自主永續、積極熱情、資訊宏觀」的核心素養，引領學生成為與世界接軌的人才。

「自主永續」：主動創新，培養終身學習能力

「積極熱情」：積極向上，開發多元潛能。

「資訊宏觀」：運用科技，拓展國際視野。

※「自主永續」：主動創新，培養終身學習能力

「積極熱情」：積極向上，開發多元潛能。

「資訊宏觀」：運用科技，拓展國際視野。



二、學生圖像

為符應十二年國民基本教育政策，本校形塑「創造力、品格力、科技力」的學生圖像，培養學生具備創意思考、解決問題的能力，成為以人為本的終身學習者，自我價值實現者。

※品格力

具有主動、誠實、熱忱、感恩及正向的素養

※創造力

產生新想法、並付出行動，使想法實現

※科技力

運用資訊、媒體、科技的能力



肆、課程發展組織要點

臺東縣私立育仁高級中學課程發展委員會組織要點

107年5月30日臨時校務會議通過

一、依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員十九人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

- (一) 召集人：校長。
- (二) 學校行政人員：由各處室主任(教務主任、學務主任、主計主任、人事主任)擔任之，共計四人；並由教務主任兼任執行秘書。
- (三) 學科教師：由各學科召集人(含國文科、英文科、數學科、自然科、社會科及藝能科)擔任之，每學科1人，共計六人。
- (四) 專業群科(學程)教師：由各專業群科之召集人擔任之，每專業群科1人，共計二人。
- (五) 年級導師代表：由各年級導師推選之，共計一人。
- (六) 專家學者：由學校聘任專家學者一人擔任之。
- (七) 產業代表：由學校聘任產業代表二人擔任之。(設有專業群科學程者應設置之)
- (八) 學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表一人擔任之。
- (九) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

- (一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
- (二) 統整及審議學校課程計畫。
- (三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
- (四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會其運作方式如下：

- (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
- (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
- (三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
- (四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。
- (五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
- (六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

- (一) 各學科教學研究會：由學科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- (二) 各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

六、各研究會之任務如下：

- (一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
- (二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
- (三) 協助辦理教師甄選事宜。
- (四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
- (五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
- (六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
- (七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
- (九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
- (十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

- (一) 各學科/群科教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議。
 - (二) 每學期召開會議時，必須提出各學科和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。
 - (三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。
 - (四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
 - (五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。
 - (六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各科(群)召集人主辦，教務處協助之。
- 八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

課發會成員

臺東縣私立育仁高級中學課程發展委員會組織要點

107年5月30日臨時校務會議通過

- 一、依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之宗旨、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員十八人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：
 - (一) 召集人：校長。
 - (二) 學校行政人員：由各處室主任(教務主任、學務主任、主計主任、人事主任)擔任之，共計四人；並由教務主任兼任執行秘書。
 - (三) 學科教師：由各學科召集人(含國文科、英文科、數學科、自然科、社會科及藝能科)擔任之，每學科1人，共計五人。
 - (四) 專業群科(學程)教師：由各專業群科之召集人擔任之，每專業群科1人，共計二人。
 - (五) 年級導師代表：由各年級導師推選之，共計一人。
 - (六) 專家學者：由學校聘任專家學者一人擔任之。
 - (七) 產業代表：由學校聘任產業代表二人擔任之。(設有專業群科學程者應設置之)
 - (八) 學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表一人擔任之。
 - (九) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。
- 三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
 - (一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
 - (二) 統整及審議學校課程計畫。
 - (三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
 - (四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。
- 四、本委員會其運作方式如下：
 - (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
 - (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
 - (三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
 - (四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員

二分之一（含）以上之同意，方得議決。

（五） 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

（六） 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦。

五、 本委員會設下列組織：（以下簡稱研究會）

（一） 各學科教學研究會：由學科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

（二） 各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

六、 各研究會之任務如下：

（一） 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

（二） 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

（三） 協助辦理教師甄選事宜。

（四） 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

（五） 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

（六） 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

（七） 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

（八） 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

（九） 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

（十） 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、 各研究會之運作原則如下：

（一）各學科/群科教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議。

（二）每學期召開會議時，必須提出各學科和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

（三）各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

（四）各研究會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

（五）經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。

（六）各研究會之行政工作及會議記錄，由各科(群)召集人主辦，教務處協助之。

八、 本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校

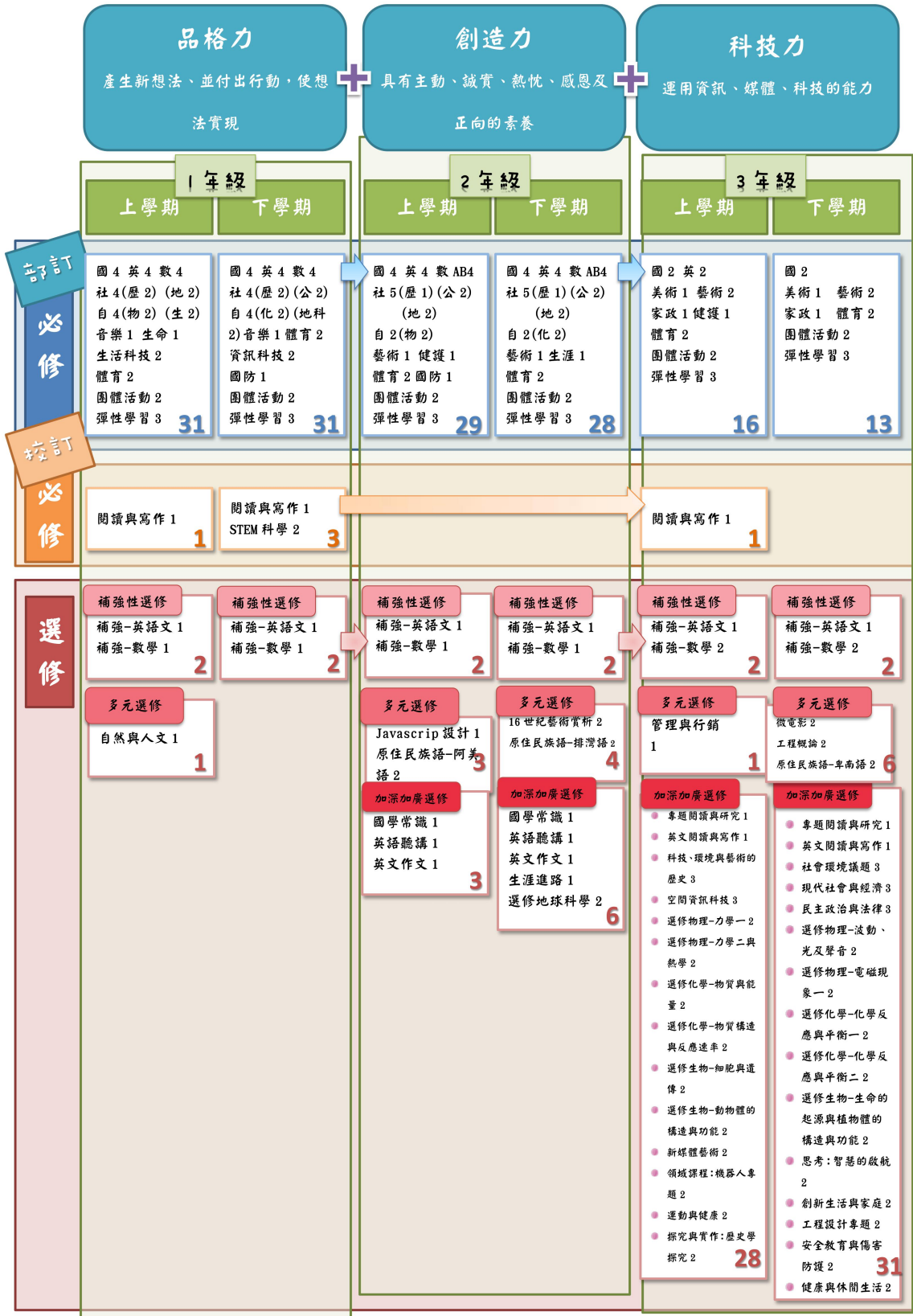
108 學年度第一學期第 1 次課程發展委員會簽到表 108.11.15

職稱	簽名	職稱	簽名
代理校長 教務主任兼數學科 召集人 侯森棟	侯森棟	藝能科召集人 簡雅純	簡雅純
學務主任 朱海文	朱海文	美容科召集人 許瀟文	許瀟文
主計 陳麗宇	陳麗宇	觀光事業科 羅立翔	羅立翔
人事 崔漢伊	崔漢伊	專家學者 台東女中教務主任 陳淑惠	陳淑惠
國文科召集人 李育瑄	李育瑄	觀光科產業代表	翁志賢
英文科召集人 曾可嘉	曾可嘉	美容科產業代表	潘科岑
自然科召集人 張書熏	張書熏	學生代表 馬雋恩	請假
社會科召集人 張仰倫	張仰倫	家長代表 王銓鎰	王銓鎰
導師代表 廖敏慧	請假	列席	吳培茹

伍、課程發展與特色

一、課程地圖

未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校 109 入學學生課程地圖



二、學校特色說明

- 一、本校為單科單班，校定課程以學生語文及資訊基礎涵養為主。
- 二、選修課程加強資訊能力，培養欣賞美的事物，且重視人與環境關係。
- 三、彈性課程落實自主學習，以此補足大學十八學群所需之能力。
- 四、因升學取向及單科單班，加深加廣課程，各領域充分開設以利學生升學需求。

陸、教學科目與學分(節)數一覽表

班別：普通班(班群A)：不分班群

類別	領域	科目名稱	第一學年		第二學年		第三學年		學分數小計	備註
			一	二	一	二	一	二		
必修	語文領域	國語文	4	4	4	4	4	0	20	
		英語文	4	4	4	4	2	0	18	
	數學領域	數學A	4	4	4	4			16	適性分組：高二分組教學 適性分組：高二分組教學
		數學B			(4)	(4)				
	社會領域	歷史	2	2	2	0			6	
		地理	2	0	2	2			6	
		公民與社會	0	2	2	2			6	
	自然科學領域	物理	2	0	2	0			4	說明：二上物理含跨科目(化學、生物)之自然科學探究與實作課程A。 高二上物理(自然科學探究與實作課程)
		化學	0	2	0	2			4	說明：二下化學含跨科目(化學、生物)之自然科學探究與實作課程B。 高二下化學(自然科學探究與實作課程)
		生物	2	0	0	0			2	
		地球科學	0	2	0	0			2	
	藝術領域	音樂	1	1	0	0	0	0	2	
		美術	0	0	0	0	1	1	2	
		藝術生活	0	0	1	1	2	2	6	
	綜合活動領域	生命教育	0	0	0	1	0	0	1	
		生涯規劃	0	0	0	0	0	1	1	
		家政	0	0	0	0	0	2	2	
	科技領域	生活科技	2	0	0	0	0	0	2	
		資訊科技	0	2	0	0	0	0	2	
	健康與體育領域	健康與護理	0	0	1	1	0	0	2	
		體育	2	2	2	2	2	2	12	
	全民國防教育		1	1	0	0	0	0	2	
	必修學分數小計		26	26	24	23	11	8	118	
	每週團體活動時間		2	2	2	2	2	2	12	
	每週彈性學習時間		3	3	3	3	3	3	18	
	每週節數小計		31	31	29	28	16	13	148	
校訂必修	語文領域	閱讀與寫作	1	1	0	0	0	0	2	
		閱讀與寫作進階	0	0	0	0	1	0	1	
	科技領域	STEM科學	0	2	0	0	0	0	2	
	校訂必修學分數小計		1	3	0	0	1	0	5	
加深加廣選修	國學常識	國學常識	0	0	1	1	0	0	2	
		專題閱讀與研究	0	0	0	0	1	1	2	
	語文領域	英語聽講	1	1	0	0	0	0	2	
		英文閱讀與寫作	0	0	0	0	1	1	2	
		英文作文	0	0	1	1	0	0	2	
	數學領域	數學甲	0	0	0	0	4	4	8	
	社會領域	族群、性別與國家的歷史	0	0	0	0	(3)	0	0	

柒、課程及教學規劃表

一、探究與實作課程

(一)自然科學探究與實作課程

課程名稱：	中文名稱：自然科學探究與實作課程A		
	英文名稱：Natural Sciences: Inquiry and Practice A		
授課年段：	二上	學分總數：2	
課程屬性：	跨領域/科目專題		
	跨科目：化學、生物		
師資來源：	跨科協同		
學習目標：	培養學生科學斯腦宇發現問題能力，體驗科學探究與實作歷程		
教學大綱：	週次	單元/主題	內容綱要
	一	課程介紹	介紹課程由來、評分標準、評量學生先備知識、分組
	二	發現問題	請同學根據台東特有原生动物的觀察，提出自己的問題
	三	引導探究	1.探究如何探究，完成探究方法學習單 2.小組專題研究題材擬訂，以台灣原生动植物生活史為範疇
	四	引導實作	介紹如何設定假說及了解控制變因及應變變因的差異，設計實驗方法。
	五	引導實作	各小組專題由學生擬定研究假說，採用多種方法工具和技術進行探究
	六	引導實作	介紹分析方法，找出最佳化實驗條件，設計符合實驗紀錄的格式，完成實作方法學習單
	七	計畫書撰寫與發表	小組專題研究計畫書發表及繳交書面資料，期中評量
	八	計畫書撰寫與發表	小組專題研究計畫書發表及繳交書面資料，期中評量
	九	戶外實察	採集專題研究材料
	十	戶外實察	採集專題研究材料
	十一	戶外實察	採集專題研究材料
	十二	戶外實察	採集專題研究材料
	十三	計畫檢核與修正	介紹成果發表要點，小組專題研究計畫書內容修正
	十四	專題研究	1.小組專題研究進度分享及問題討論 2.由植物變遷建立分類模型，分析模型特性與限制
	十五	專題研究	1.小組專題研究進度分享及問題討論 2.由植物代謝產物建立分類模型，分析模型特性與限制
	十六	專題研究	1.小組專題研究進度分享及問題討論 2.從探究過程的發現，形成結論或衍生出新問題
	十七	論證與建模	分析實驗結果並驗證最初自己所提出的假設，討論並證明研究結果是否符合科學的理論
	十八	論證與建模	分析實驗結果並驗證最初自己所提出的假設，討論並證明研究結果是否符合科學的理論
	十九	研究成果發表	小組專題研究進度發表，期末評量
	二十	研究成果發表	小組專題研究進度發表，期末評量
	二十一		
二十二			
學習評量：	期中期末評量，平時成績		
備註：	教學大綱:藉由觀察台東特有原生动植物來發現植物的差異性，以小組專題方式探究如何探究由學生擬定研究假說，介紹分析方法，找出最佳化實驗條件，並作成果發表。		

課程名稱：	中文名稱：自然科學探究與實作課程B	
	英文名稱：Natural Sciences: Inquiry and Practice B	
授課年段：	二下	學分總數：2
課程屬性：	跨領域/科目專題	
	跨科目：化學、生物	
師資來源：	跨科協同	

學習目標：	培養學生科學思考發現問題能力，體驗科學探究與實作歷程		
教學大綱：	週次	單元/主題	內容綱要
	一	課程介紹	介紹課程由來、評分標準、評量學生先備知識、分組
	二	發現問題	請同學根據台東特有原生節肢動物的觀察，提出自己的問題
	三	引導探究	1.探究如何探究，完成探究方法學習單 2.小組專題研究題材擬訂，以台灣原生節肢動物生活史為範疇
	四	引導實作	介紹如何設定假說及了解控制變應及應變變應的差異，設計實驗方式
	五	引導實作	各小組專題由學生擬定研究假說，採用多種方法工具和技術進行探究
	六	引導實作	介紹分析方法，找出最佳實驗條件，設計符合實驗紀錄的格式，完成實作方法學習單
	七	計畫書撰寫與發表	小組專題暨研究計畫書發表及繳交書面資料，期中評量
	八	計畫書撰寫與發表	小組專題暨研究計畫書發表及繳交書面資料，期中評量
	九	戶外實察	採集專題研究材料
	十	戶外實察	採集專題研究材料
	十一	戶外實察	採集專題研究材料
	十二	戶外實察	採集專題研究材料
	十三	計畫檢核與修正	介紹成果發表要點，小組專題研究計畫書內容修正
	十四	專題研究	1.小組專題研究進度分享及問題討論 2.討論節肢動物的生態優勢
	十五	專題研究	1.小組專題研究進度分享及問題討論 2.討論外骨骼優缺點
	十六	專題研究	1.小組專題研究進度分享及問題討論 2.討論開放式循環系統
	十七	論證與建模	分析實驗結果並驗證最初自己所提出的假設，討論並證明研究結果是否符合科學的理論
	十八	論證與建模	分析實驗結果並驗證最初自己所提出的假設，討論並證明研究結果是否符合科學的理論
	十九	研究成果發表	小組專題研究成果發表，期末評量
	二十	研究成果發表	小組專題研究成果發表，期末評量
	二十一		
二十二			
學習評量：	期中期末評量，平時成績		
備註：	教學大綱:藉由觀察台東特有原生節肢動物來發現動物差異性，以小組專題方式探究如何探究由學生擬定研究假說，介紹分析方法，找出最佳化實驗條件，並作成果發表。		

(二)社會領域加深加廣選修探究與實作課程

課程名稱：	中文名稱：探究與實作：歷史學探究		
	英文名稱：Inquiry and Practice: Historical Inquiry		
授課年段：	三上	學分總數：2	
課程屬性：	專題探究		
師資來源：	校內單科		
學習目標：	把課本上的知識與生活結合 讓台東在地學子們能真正認識台東的過去 進而愛鄉土 愛國家		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	歷史對真實生活的意義1(課前:文獻探討與資料蒐集)	觀看影片-唐山過台灣觀後分組討論(問題探究)
	二	歷史對真實生活的意義2(課前:文獻探討與資料蒐集)	分組討論(問題探究)+上台發表
	三	口述歷史的介紹1(課前:資料蒐集)	資料分析+分組討論(問題探究)
	四	口述歷史的介紹2(課前:資料蒐集)	資料分析+分組討論(問題探究)
	五	口述歷史資料蒐集與分享1(課前:資料蒐集)	影片與資料介紹+上台報告(問題探究)
	六	口述歷史資料蒐集與分享2(課前:資料蒐集)	影片與資料介紹+上台報告(問題探究)
	七	口述歷史資料蒐集與分享3(課前:資料蒐集)	影片與資料介紹+上台報告(問題探究)
	八	口述歷史資料蒐集與分享4(課前:資料蒐集)	影片與資料介紹+上台報告(問題探究)
	九	口述歷史資料蒐集與分享5(課前:資料蒐集)	影片與資料介紹+上台報告(問題探究)
	十	口述歷史資料蒐集與分享6(課前:資料蒐集)	影片與資料介紹+上台報告(問題探究)
	十一	口述歷史的整理1(課前:資料蒐集)	分組討論(問題探究與口述歷史操作)
	十二	口述歷史的整理2(課前:資料蒐集)	分組討論(問題探究與口述歷史操作)
	十三	口述歷史的整理3(課前:資料蒐集)	分組討論(問題探究與口述歷史操作)
	十四	口述歷史的整理4(課前:資料蒐集)	分組討論(問題探究與口述歷史操作)
	十五	口述歷史成果呈現1	影片與資料介紹+上台報告(問題探究與口述歷史操作)
	十六	口述歷史成果呈現2	影片與資料介紹+上台報告(問題探究與口述歷史操作)
	十七	口述歷史成果呈現3	影片與資料介紹+上台報告(問題探究與口述歷史操作)
	十八	口述歷史成果呈現4	影片與資料介紹+上台報告(問題探究與口述歷史操作)
	十九		
	二十		
	二十一		
二十二			
學習評量：	課堂專注度10%+分組討論45%+上台報告45%		
備註：			

二、校訂必修課程

課程名稱：	中文名稱：閱讀與寫作		
	英文名稱：Reading and writing		
授課年段：	一上、一下	學分總數：1	
課程屬性：	語文領域		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決		
	B溝通互動：B1.符號運用與溝通表達		
	C社會參與：C3.多元文化與國際理解		
學生圖像：	品格力、具有主動、誠實、熱忱、感恩及正向的素養、產生新想法、並付出行動，使想法實現		
學習目標：	1. 將課本所學的時代脈絡，能針對單一主題進行加深加廣的分析 2. 打破框架，將單一主題的知識融會貫通到其他的領域 3. 創新與創造出新的文創初階作品，已轉化為生活美感的營造		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	審題策略－尋找相關句	1認識自我－【個人亮點】 2閱讀評量&分享
	二	提問策略－提問文章重要內容、概念	1修辭擂台PK 2閱讀評量&分享
	三	提問策略－提問文章重要內容、概念	1作品鑑賞體驗 2閱讀評量&分享
	四	詮釋策略－讀注釋	1尋找關鍵字 2閱讀評量&分享
	五	詮釋策略－使用工具書	1形容詞的文學語言 2閱讀評量 & 分享
	六	詮釋策略－分析前後文意	1破題－【排比】 2閱讀評量 & 短文寫作(一)
	七	畫線策略	1畫線策略：找出文章的主旨句或重點句 2閱讀評量 & 分享
	八	摘要策略－瀏覽	1標示段落句子，標示文章意義段。 2閱讀評量 & 分享
	九	摘要策略－刪除	1刪除----刪除句子或者段落中不重要的訊息，刪除不重要段落。 2 閱讀評量 & 分享
	十	摘要策略－寫摘要	1總結－背誦佳句練習 2閱讀評量 & 短文寫作(五)
	十一	寫作應用 實作呈現	【寫作成果展現】
	十二	聯想能力－自由聯想	1「蓮花」的特質象徵君子的德行(推論文句隱含的觀點) 2閱讀評量 & 分享
	十三	聯想能力－定向聯想	1「蓮花」的特質象徵君子的德行(推論文句隱含的觀點) 2閱讀評量 & 分享
	十四	結構策略－分析段落及全文文意	1分析段落及全文文意脈絡的系列或組織全文結構 2閱讀評量 & 分享
	十五	結構策略－分析段落及全文文意	1分析段落及全文文意脈絡系列或組織全文結構 2閱讀評量 & 分享
	十六	預測策略－善用線索	1尋找統整線索，預測文章的發展 2閱讀評量 & 分享
	十七	預測策略－連結舊經驗	1結合舊經驗，預測文章的發展 2閱讀評量 & 分享
	十八	表演策略－個人表演	1將文本轉化為個人表演 2閱讀評量 & 分享
	十九	表演策略－團體表演	1將文本轉化為團體表演 2閱讀評量 & 分享
	二十	寫作成果分享與展示	【寫作成果展現】
	二十一		
二十二			
學習評量：	學習單、課堂筆記、作品成果		
對應學群：	文史哲		
備註：			

課程名稱：	中文名稱：STEM科學	
	英文名稱：STEM science	
授課年段：	一下	學分總數：2
課程屬性：	科技領域	
師資來源：	校內單科	
課綱核心素養：	A自主行動：A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變	
	B溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養	

	C.社會參與：C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解		
學生圖像：	創造力、產生新想法、並付出行動，使想法實現、科技力、運用資訊、媒體、科技的能力		
學習目標：	1. 訓練學生充分瞭解樂高機器的基礎知識 2. 認識各種樂高感測元件 3. 訓練學生設計機器人去解決各領域的問題		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	EV3機器人入門-資訊科技認知	科技基本素養正向處理事情能力-樂高EV3簡介 零件介紹 EV3主機
	二	EV3機器人入門	基本車組裝教學 內建程式走正方形
	三	EV3程式環境介紹	EV3軟體介紹 EV3圖形化程式介紹
	四	EV3程式環境介紹	EV3程式環境介紹 控制EV3機器人走正方形
	五	機器人芭蕾	機器人轉彎方式 坦克式移動 顯示指令
	六	機器人芭蕾	聲音指令 狀態燈指令 機器人芭蕾
	七	碰碰車	Wait等待指令 Loop迴圈指令 Switch選擇指令
	八	碰碰車	觸感測器 組裝碰碰車 碰碰車走迷宮
	九	循跡自走	顏色感測器 組裝循跡機車 折返跑
	十	循跡自走	循跡原理 Z字循跡法 三段循跡法
	十一	倒車雷達	超音波感測器 組裝超音波 機器人走迷宮
	十二	倒車雷達	機器寵物 倒車雷達
	十三	手持穩定架	陀螺儀感測器 組裝陀螺儀
	十四	手持穩定架	指南車 手持穩定器
	十五	投石機	角度感測器 電動迴力車
	十六	投石機	組裝投石機 投石機
	十七	自動歸位車	紅外線感測器 紅外線發射器 Compare比較及Logic Operations邏輯運算
	十八	自動歸位車	自動歸位車 地毯式搜索 組裝紅外線
	十九	猜骰子	開始指令與亂數 多台主機串接
	二十	猜骰子	組裝猜骰子機構 猜骰子
	二十一		
二十二			
學習評量：	課中平時練習、考試評量		
對應學群：	資訊、工程		
備註：			

課程名稱：	中文名稱：閱讀與寫作進階		
	英文名稱：Advanced Reading and Writing		
授課年段：	三上	學分總數：1	
課程屬性：	語文領域		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決		
	B溝通互動：B1.符號運用與溝通表達		
	C社會參與：C3.多元文化與國際理解		
學生圖像：	品格力、產生新想法、並付出行動，使想法實現		
學習目標：			
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	誦讀策略-個人表現	1.藉由個人或團體口誦、吟唱以體驗聲情 2.閱讀評量&分享
	二	誦讀策略-團體表現	1.藉由個人或團體口誦、吟唱以體驗聲情 2.閱讀評量&分享
	三	比較策略-規畫主題	1.藉由個人或團體口誦、吟唱以體驗聲情 2.閱讀評量&分享
	四	比較策略-規畫主題	分析文章的例證、結論、統整與某種點相關、不相關的部分
	五	分析策略-分析文章的例證	1.分析要素在結構中的適切性和功能(如何取材料、如何安排、如何支持結論、如何安排例子) .閱讀評量&分享
六	分析策略-分析要素的結構	1.分析要素在結構中的適切性和功能(如何取材料、如何安排、如何支持結論、如何安排例子) 2.閱讀評量&分享	

七	分析策略-分析文句寫作特色	1.分析文具寫作特色(修辭、文法)、段落寫作技巧(摹寫、視角)2.閱讀評量&分享
八	圖解策略	1.利用流程圖、新製圖；分類表等圖表整理重點、並分析重點的關係2.閱讀評量&分享
九	圖解策略	1.利用流程圖、新製圖；分類表等圖表整理重點、並分析重點的關係2.閱讀評量&分享
十	圖解策略	1.利用流程圖、新製圖；分類表等圖表整理重點、並分析重點的關係2.閱讀評量&分享
十一	寫作應用實作呈現	寫作成果展現
十二	網絡圖-以放射線狀(內容要素)來顯現與中心(主題)關聯，強調分類的能力	1.共同討論是、引導學生依文章將文章內容分類，在歸納出人物的特質2.閱讀評量&分享
十三	流程圖-將情節(內容)發生的次序以圖表呈現	1.以順序的方式呈現2.閱讀評量&分享
十四	流程圖-將情節(內容)發生的次序以圖表呈現	1.以順序的方式呈現2.閱讀評量&分享
十五	矩陣圖-矩陣圖主要是將資料整理歸納出主要概念	以小說的形式呈現，以不同事件及人物對話凸顯特質，重新組織歸納
十六	矩陣圖-矩陣圖主要是將資料整理歸納出主要概念	以小說的形式呈現，以不同事件及人物對話凸顯特質，重新組織歸納
十七	階梯圖-以一個主題或概念開始，有一些次概念或次主題，特點有很明顯主從關係	1.「開頭→經過→結果」來設計階梯圖2.閱讀評量&分享
十八	階梯圖-以一個主題或概念開始，有一些次概念或次主題，特點有很明顯主從關係	1.「開頭→經過→結果」來設計階梯圖2.閱讀評量&分享
十九	心智圖-採用心智圖的圖想組織概念整理重點	1.心智圖的特色在於呈現個人的心智情況2.閱讀評量&分享
二十	寫作成果分享展示	寫作成果展現
二十一		
二十二		
學習評量：		
對應學群：	文史哲	
備註：		

三、多元選修課程

課程名稱：	中文名稱： Javascript設計		
	英文名稱： Javascript design		
授課年段：	一上	學分總數： 2	
課程屬性：	通識性課程		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動： A2.系統思考與問題解決, A3.規劃執行與創新應變,		
	B溝通互動： B2.科技資訊與媒體素養,		
	C社會參與： C2.人際關係與團隊合作, C3.多元文化與國際理解,		
學生圖像：	創造力,產生新想法、並付出行動,使想法實現,科技力,運用資訊、媒體、科技的能力,		
學習目標：	1. 訓練學生充分瞭解javascript的基礎知識 2. 訓練學生設計javascript去解決數學領域的問題 3. 訓練學生證明演算法的正確性及利用數學技巧分析演算法的時間複雜度 4. 認識各種重要的指令		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	資料值與變數	1.識別字 2.變數的資料型態 3.變數的宣告、指定與輸出 4.變數與初始化 5.從鍵盤取得輸入 6.輸出運算結果 7.final變數 8.資料型態的轉換
	二	函式	介紹函式的技巧,包括不回傳值及函式的多型
	三	條件判斷式	1.If 敘述 2.If...else 敘述 3.Switch 敘述 4.邏輯運算子
	四	函式、條件判斷式與陣列	1.陣列初探 2.陣列變數 3.陣列的應用
	五	函式與作用域	1.運算子的總類 2.運算子執行的優先順序
	六	函式與作用域	函式綜合練習
	七	迴圈練習一	For迴圈
	八	迴圈練習一	While迴圈
	九	迴圈練習二	巢狀迴圈
	十	迴圈練習二	多重迴圈
	十一	迴圈前綜合練習	迴圈綜合練習
	十二	迴圈前綜合練習	迴圈綜合練習
	十三	遞迴練習	介紹函式自我呼叫的遞迴觀念
	十四	遞迴練習	基本遞迴執行流程介紹
	十五	遞迴練習	遞迴範例練習-括號()位置-輸出格式
	十六	遞迴練習	遞迴範例練習-括號()位置-數值計算
	十七	遞迴練習二	遞迴範例練習-n的p次方計算
	十八	遞迴練習二	其他遞迴例子
	十九	集合運算	集合(Collections) - 什麼是集合? 集合(Collections) - List
	二十	集合運算	集合(Collections) - Set 集合(Collections) - Map
	二十一		
二十二			
學習評量：	課中平時練習、考試評量		
對應學群：	資訊、工程、		
備註：			

課程名稱：	中文名稱：自然與人文		
	英文名稱：Nature and Humanities		
授課年段：	二上	學分總數：2	
課程屬性：	跨領域/科目專題		
師資來源：	校內跨科協同		
課綱核心素養：	A自主行動：A1.身心素質與自我精進, A2.系統思考與問題解決,		
	B溝通互動：B1.符號運用與溝通表達, B2.科技資訊與媒體素養,		
	C社會參與：C2.人際關係與團隊合作, C3.多元文化與國際理解,		
學生圖像：	品格力, 具有主動、誠實、熱忱、感恩及正向的素養, 運用資訊、媒體、科技的能力,		
學習目標：	1.突破生物與地理之學科界限, 將世界各大洲生物生態與人文環境知識結合。2.培養學生系統性思考之能力: 提出問題、思考問題解決與解決問題之能力。3.訓練學生口頭發表與培養多媒體資訊能力之應用。		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	課程總覽	介紹本學期課程授課進度與作業相關事宜
	二	早期的生命崛起	地球生命起源之介紹
	三	地表板塊構造論	韋格納、大陸漂移說、海底擴張說、板塊構造說
	四	冰河時期與生物演化	地球的冰河期及生物演化之歷程
	五	洋流及氣候的轉變	世界洋流系統與世界氣候相互影響之變遷與介紹
	六	人類與環境	人類對生態環境利用及影響
	七	馴化和農業	世界各洲農業發展類型與牲畜馴化之過程
	八	七大洲的自然與人文-高亞洲	1.面臨"烤"驗的生物們-青藏高原生物群集 2.乾冷環境對其居民生活之影響
	九	七大洲的自然與人文-中亞洲	1.最後的獵鷹部落-柯爾克孜族 2.季風氣候對宗教觀之影響
	十	七大洲的自然與人文-低亞洲	1.婆羅洲上的熱帶雨林-東馬 2.西方殖民與其產業發展脈絡之關係
	十一	七大洲的自然與人文-歐洲	1.餐桌上的生物們 2.歐盟經濟體的演變與不均
	十二	七大洲的自然與人文-北美洲	1.阿拉斯加極光森林 2.從哥倫布發現新大陸談起
	十三	七大洲的自然與人文-中、南美洲	1.演化論的起點, 達爾文在加拉巴哥群島的足跡 2.拉丁美洲文化之發展
	十四	七大洲的自然與人文-大洋洲	1.我們都是早產兒, 有袋類的世界 2.南島語系分布範圍及其特色文化介紹
	十五	七大洲的自然與人文-非洲	1.野生動物的天堂-馬賽馬拉國家公園 2.撒哈拉沙漠: 漠北與漠南兩樣情
	十六	七大洲的自然與人文-南極洲	1.極端環境的適應, 極地的生物們 2.世界的寒極: 無人久居之地
	十七	台灣海域的自然與人文	1.台灣的原住民文化與野生動物保育之衝突 2.平埔族群與高山族群之介紹
	十八	台灣海域的自然與人文	1.台灣珊瑚的美麗與哀愁 2.台灣西部、北部、東部與南部海岸之特徵
	十九	期中校外踏察	台9線(山線)與台11線(海線)自然生態與人文環境實察
	二十	期末成果發表	1.各組口頭報告20分鐘並給回饋 2.繳交期末書面報告
	二十一		
二十二			
學習評量：	1.課程參與度(學習單, 課堂發表等): 50% 2.小組書面報告: 20% 3.小組口頭報告: 30%		
對應學群：	生命科學、地球環境、		
備註：			

課程名稱：	中文名稱：16世紀藝術賞析	
	英文名稱：Appreciation of 16th Century Art	
授課年段：	二下	學分總數：2
課程屬性：	跨領域/科目專題	
師資來源：	校內跨科協同	
課綱核心素養：	A自主行動：A1.身心素質與自我精進,	
	B溝通互動：B1.符號運用與溝通表達, B2.科技資訊與媒體素養, B3.藝術涵養與美感素養,	
	C社會參與：C3.多元文化與國際理解,	
學生圖像：	具有主動、誠實、熱忱、感恩及正向的素養, 創造力, 產生新想法、並付出行動, 使想法實現,	

學習目標：	1. 將課本所學的時代脈絡，能針對單一主題進行加深加廣的分析 2. 打破框架，將單一主題的知識融會貫通到其他的領域 3. 創新與創造出新的文創初階作品，已轉化為生活美感的營造		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	歷史-課程設計與介紹	[歷史]課程設計與介紹~【第一節】[音樂]音樂劇《鐘樓怪人》·《大教堂時代》賞析~【第二節】
	二	[歷史] 中古世紀介紹	[歷史] 中古世紀介紹 將時代環境脈絡介紹
	三	[歷史] 文藝復興時期背景介紹	[歷史] 文藝復興時期介紹 將中古世紀的宗教背景、歷史沿革介紹
	四	[歷史] 文藝復興時期天主教介紹 I	[歷史] 文藝復興時期介紹 I 介紹天主教相關資訊:教皇、教義、教條、宗教人物
	五	[歷史] 文藝復興時期天主教演進與基督教的產生介紹 II	[歷史] 文藝復興時期介紹 II 介紹天主教相關資訊:教皇、教義、教條、宗教人物 介紹基督教相關資訊:教義、教條、宗教人物、聖經、宗教故事
	六	[地理] 吉普賽地理人文介紹	[地理] 吉普賽地理人文介紹 將歐洲游牧民族吉普賽人的演變、生活與精神作介紹
	七	[美術] 課程設計與介紹	[美術]課程設計與介紹 [音樂]音樂劇《鐘樓怪人》·《非法移民》賞析~【第二節】 [音樂]音樂劇《鐘樓怪人》·《弗侯洛的介入》賞析~【第二節】 [音樂]音樂劇《鐘樓怪人》·《波希米亞女郎》賞析~【第二節】
	八	[美術]中古世紀與文藝復興時期藝術風格介紹與賞析 I	[美術]中古世紀與文藝復興時期藝術風格介紹與賞析 I 介紹畫作、畫家、繪畫風格、雕刻、雕刻風格
	九	[美術]巴黎聖母院建築介紹與實作花窗	[美術]巴黎聖母院建築介紹與花窗 介紹巴黎聖母院外牆雕刻、教堂內部構造、花窗的意義 試作玫瑰花窗
	十	[音樂] 課程設計與介紹 音樂先備知識複習 I	[音樂]課程設計與介紹~【第一堂】 音樂先備知識複習:將國八音樂所教授的「音樂拼貼看之樂曲創作」喚醒記憶與重點複習(動機、反覆、模進、倒影、反向)-【第二堂】
	十一	音樂先備知識複習 II	[音樂]將國九音樂所教授的「音樂音樂劇風雲」喚醒記憶與重點複習(音樂劇基本框架、創作方式)與相關音樂劇片段賞析
	十二	[美術]實作花窗	[美術]試作玫瑰花窗
	十三	中古世紀與文藝復興時期音樂介紹	[音樂]將中古世紀與文藝復興時期的音樂『對位』，以巴赫的大鍵琴賦格曲作示範聆聽
	十四	[美術]實作柱式雕刻	[美術]實作柱式雕刻:先做石膏柱，然後在石膏柱草稿要雕刻的圖樣，操作
	十五	[美術]實作柱式雕刻	[美術]實作柱式雕刻:先做石膏柱，然後在石膏柱草稿要雕刻的圖樣，操作
	十六	樂曲創作	[音樂:對位法教學]學習文藝復興時期的作曲法「對位」寫作，並試寫二聲部10小節小品
	十七	樂曲創作	[音樂:對位法教學]學習文藝復興時期的作曲法「對位」寫作，並試寫二聲部10小節小品
	十八	樂曲創作	[音樂:對位法教學]學習文藝復興時期的作曲法「對位」寫作，並試寫二聲部10小節小品
	十九	樂曲創作成果發表 I	[音樂:對位法教學]將同學們所寫的對位二聲部小品作品，互相交流聆聽欣賞
	二十	樂曲創作成果發表 II	[音樂:對位法教學]將同學們所寫的對位二聲部小品作品，互相交流聆聽欣賞
	二十一		
二十二			
學習評量：	學習單、課堂筆記、作品成果		
對應學群：	建築設計、藝術、文史哲、		
備註：			

課程名稱：	中文名稱：微電影		
	英文名稱：microfilm		
授課年段：	三下	學分總數：2	
課程屬性：	通識性課程		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動：A1.身心素質與自我精進，A2.系統思考與問題解決，		
	B溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養，B3.藝術涵養與美感素養，		
	C社會參與：C2.人際關係與團隊合作，C3.多元文化與國際理解，		
學生圖像：	創造力，產生新想法、並付出行動，使想法實現，科技力，運用資訊、媒體、科技的能力，		
學習目標：			
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要

一	威力導演軟體簡介	基礎入門 <input type="checkbox"/> 視訊原理 <input type="checkbox"/> 影音專案製作流程 <input type="checkbox"/> 操作環境說明, 主要功能說明 如何匯入素材
二	威力導演軟體簡介	基礎入門 <input type="checkbox"/> 視訊原理 <input type="checkbox"/> 影音專案製作流程 <input type="checkbox"/> 操作環境說明, 主要功能說明 如何匯入素材
三	威力導演軟體簡介	善用快速編輯工具 <input type="checkbox"/> 善用快速編輯工具, 將大量的素材套用模版後成為具有創意的影片 <input type="checkbox"/> 幻燈片秀 <input type="checkbox"/> 快速專案範本
四	剪輯方法及技巧	剪輯方法及技巧 <input type="checkbox"/> 視訊應用技巧- 一般方法 <input type="checkbox"/> 多機剪輯概念說明 <input type="checkbox"/> 多機剪輯- 單一畫面 <input type="checkbox"/> 多機剪輯- 多格畫面
五	剪輯方法及技巧	剪輯方法及技巧 <input type="checkbox"/> 視訊應用技巧- 一般方法 <input type="checkbox"/> 多機剪輯概念說明 <input type="checkbox"/> 多機剪輯- 單一畫面 <input type="checkbox"/> 多機剪輯- 多格畫面
六	主題應用	新聞事件懶人包製作 <input type="checkbox"/> 如何快速後製成新聞議題型的影片 <input type="checkbox"/> 下載合法授權的圖片 <input type="checkbox"/> 音訊處理 <input type="checkbox"/> 製作懶人包影音內容
七	微電影 鏡頭語言	利用後製技巧達到鏡頭語言的效果 <input type="checkbox"/> 前期規劃 <input type="checkbox"/> 微電影後製技巧 <input type="checkbox"/> 鏡頭語言
八	微電影 鏡頭語言	利用後製技巧達到鏡頭語言的效果 <input type="checkbox"/> 前期規劃 <input type="checkbox"/> 微電影後製技巧 <input type="checkbox"/> 鏡頭語言
九	微電影 混合色調	混和色調及顆粒光芒效果運用 <input type="checkbox"/> 基本色彩應用 <input type="checkbox"/> 進階色調調整 <input type="checkbox"/> 快速套用色調 <input type="checkbox"/> 混合模式
十	微電影 鏡頭語言	混和色調及顆粒光芒效果運用 <input type="checkbox"/> 基本色彩應用 <input type="checkbox"/> 進階色調調整 <input type="checkbox"/> 快速套用色調 <input type="checkbox"/> 混合模式
十一	微電影 混合色調	混和色調及顆粒光芒效果運用 <input type="checkbox"/> 基本色彩應用 <input type="checkbox"/> 進階色調調整 <input type="checkbox"/> 快速套用色調 <input type="checkbox"/> 混合模式
十二	微電影 混合色調	混和色調及顆粒光芒效果運用 <input type="checkbox"/> 基本色彩應用 <input type="checkbox"/> 進階色調調整 <input type="checkbox"/> 快速套用色調 <input type="checkbox"/> 混合模式
十三	攝影設備介紹與操作	單眼相機介紹與操作
十四	攝影設備介紹與操作	單眼相機介紹與操作
十五	攝影設備介紹與操作	單眼相機介紹與操作
十六	攝影設備介紹與操作	空拍機介紹與操作
十七	攝影設備介紹與操作	空拍機介紹與操作
十八	影片的輸出與分享	影片的輸出與分享 <input type="checkbox"/> 影片編輯工作完成 <input type="checkbox"/> 可以製作成影音光碟及上傳社群網站
十九	影片的輸出與分享	影片的輸出與分享 <input type="checkbox"/> 影片編輯工作完成 <input type="checkbox"/> 可以製作成影音光碟及上傳社群網站
二十	影片的輸出與分享	影片的輸出與分享 <input type="checkbox"/> 影片編輯工作完成 <input type="checkbox"/> 可以製作成影音光碟及上傳社群網站
二十一		
二十二		
學習評量：		成果報告
對應學群：		工程、大眾傳播、
備註：		

四、特殊需求領域課程

五、彈性學習時間之全學期授課充實(增廣)/補強性教學

捌、特殊教育及特殊類型班級課程規劃表

玖、團體活動時間實施規劃

項目	第一學年		第二學年		第三學年	
	一	二	一	二	一	二
學生服務學習活動時數	4	4	4	4	4	4
社團活動時數	12	12	12	12	12	12
班級活動時數	12	12	12	12	12	8
週會或講座時數	12	12	12	12	12	8
學生自治活動時數	4	4	4	4	4	2

拾、彈性學習時間實施規劃

一、學生自主學習實施規範

彈性時間規劃(含自主學習實施規範)

來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校學生自主學習實施規範

107 年 11 月 23 日課程發展委員會通過

- 一. 依據：教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」暨教育部國民及學前教育署 107 年 2 月 21 日教育部臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱高級中等學校課程規劃及實施要點」。
- 二. 為培養學生自主學習與適性發展，使學生能自行或在教師指導下，擬定自主學習計畫，自主實踐與完成計畫，並自主辦理發表成果，特訂定此規範，說明自主學習實施、管理與輔導相關事宜。
- 三. 本校學生自主學習事宜，依下列原則辦理：
 - (一) 學生自主學習實施由(教務處)主辦，統籌各處室辦理相關事宜，並召開學生自主學習小組會議。
 1. 學生自主學習小組由主辦處室主任擔任主席，成員包含教務處代表 1 人、學務處代表 1 人、輔導室代表 1 人、年級導師代表各 1 人與自主學習指導教師。
 2. 學生自主學習小組會議應討論學生自主學習計畫申請、實施與相關事宜。
 3. 如召開學生自主學習計畫申請確認會議，需有三分之二(含)代表出席，並經二分之一(含)成員通過後，陳校長同意後公布與執行。
 - (二) 學生自主學習計畫申請說明會與審查會議由(教務處)於前一學期第二次段考後一週辦理，並於說明會後三週內完成自主學習計畫審查，公布結果。
 - (三) 學生自主學習計畫申請與審查，辦理原則如下：
 1. 高一新生於開學後上基礎課程，舊生於指定時間內提出申請計畫。
 2. 申請計畫以學期為單位。
 3. 主辦處室收整學生申請計畫後，排除申請項目與格式不符者，將申請名單列表，提供班級導師與輔導教師了解申請情形。
 4. 主辦處室將符合之計畫平均分配當學期負責自主學習指導教師進行初審。計畫初審原則為評估計畫是否明確與可行，是否能在學校現有環境設備下完成。
 5. 通過初審之計畫，由主辦處室收整後，平均分配當學期負責自主學習指導教師進行計畫複審。
 6. 複審結果經學生自主學習小組會議通過，經校長同意後公布與執行。
 - (四) 學生自主學習期間之出缺勤管理由學務處負責，學生預依據本校「學生請假暨缺曠規則」辦理請假事宜。
 - (五) 學生自主學習之場地與指導教師由教務處安排與公告。
 - (六) 學生自主學習之指導教師，依下列原則提供學生協助。
 1. 指定學生自主學習執行日誌之負責同學、協助學生自主學習計畫初審、進行學生出缺點名與通報、按月檢視學生自主學習紀錄、了解學生自主學習進度與困難、協助學生辦理自主學習成果發表、登錄學生自主學習成果完成與否。
 2. 指導教師可提供學生諮詢，不預負責學生自主學習成果之品質。
 - (七) 學生自主學習計畫成果得於指導教師或輔導室協助下，放入學生學習歷程檔案。(八) 學生如於自主學習時間需使用其他場地，需經由指導教師同意，並出示相關證明，以便場地借用與管理。如需使用實驗室與實驗設備，需取得指導教師與實驗室管理者同意後，於教師陪同下進行實驗。
 - (九) 學生自主學習資源與平台由資訊組負責建置與維護，收理表現優秀之學生自主學習計畫與成果，並在學生同意下，提供本校其他學生參考與學習。
 - (十) 學生自主學習期間，如有學校規劃之重要活動，預全程參加，不得以自主學習為理由拒絕出席。
- 四. 學生自主學習計畫項目包含：申請名稱、申請內容、執行進度、預期成果、發表方式、需要設備等，格式詳如附件一。
- 五. 學生申請自主學習計畫，依下列原則辦理：
 - (一) 學生自主學習計畫項目可包含學科的延伸學習，議題學習，新科技或資訊學習等，惟不得與本校已辦理之非學術社團內容相同。
 - (二) 學生應於首次提出自主學習計畫前，參加學校辦理之學生自主學習計畫申請說明會，並依據規定格式，撰寫自主學習計畫。
 - (三) 學生應於規定時間內，經家長同意後，向(教務處)提出自主學習計畫申請。
 - (四) 學生應於計畫核可後，依計畫實施，記錄自主學習情形，按月繳交自主學習紀錄，並於自主學習計畫完成時於學校規定時間內，得辦理自主學習成果發表。

本要點經課程發展委員會會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

附件一

未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校

學生自主學習計畫申請書

申請人		班級/座號	
申請人簽名		法定代理人簽名	
申請學期		參加說明會時間	
共學同學 (無免填)		協助專家 (無免填)	
其他自學時間	(搭配之非在校時間)	申請時數	節/週
計畫名稱		相關學科/領域	
內容說明			
預計進度 (週計畫)	週次	內容	備註 (場地、設備或其他事宜)
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
11			

	12		
	13		
	14		
	15		
	16		
	17		
	18		
	19		
	20		
需要設備			
預期成果			
成果展示	<input type="checkbox"/> 同意於校內學習平台提供自主學習成果與資料給其他同學參考 <input type="checkbox"/> 不同意於校內學習平台提供自主學習成果與資料給其他同學參考 <input type="checkbox"/> 僅同意於校內學習平台提供_____給其他同學參考		
成果發表形式	<input type="checkbox"/> 靜態展 <input type="checkbox"/> 動態展 <input type="checkbox"/> 其他_____		
以下為審查填寫欄，申請者勿填。			
規格審查	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 <input type="checkbox"/> 其他_____		
初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 審查意見： 簽名：		
複審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 審查意見： 簽名：		
確認會議	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		

二、彈性學習時間規劃表

類別	內容	第一學年			第二學年			第三學年			備註								
		第一學期			第二學期			第一學期				第二學期							
		班數	節數	週數	班數	節數	週數	班數	節數	週數		班數	節數	週數					
自主學習		1	3	18	1	3	18	1	3	18	1	3	18	1	3	18			
選手培訓	英文單字比賽	1	1	4				1	1	4				1	1	4			
	英文作文	1	1	6				1	1	6				1	1	6			
	科展	1	2	4	1	2	8	1	2	4	1	2	8	1	2	4	1	2	8
	奧林匹亞競賽	1	1	6				1	1	6				1	1	6			
	國語文競賽				1	1	8				1	1	8				1	1	8
	英文外交小尖兵	1	1	8				1	1	8				1	1	8			
	英文演講	1	1	6				1	1	6				1	1	6			
	數理、資訊學科能力競賽	1	1	6				1	1	6				1	1	3			
週期性授課	補強性	數學	1	1	8	1	1	8	1	1	8	1	1	8	1	1	8		
	補強性	英文	1	1	8	1	1	8	1	1	8	1	1	8	1	1	8		

三、學校特色活動

活動名稱	辦理方式	第一學年		第二學年		第三學年		小時	預期效益及其他相關規定
		一	二	一	二	一	二		
山野教育	登山	7		7		7		21	

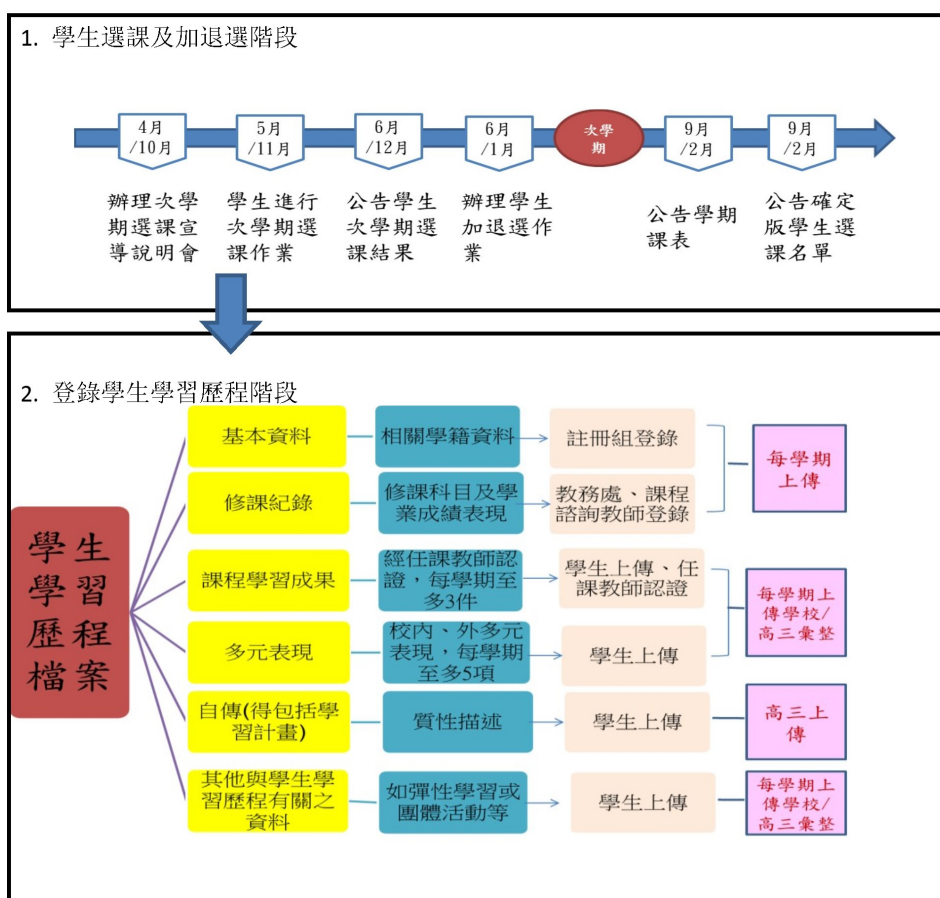
拾壹、選課規劃與輔導

一、選課流程規劃【含高一、高二及高三選課(組)流程】

(一) 流程圖

一、選課流程規劃

(一) 流程圖



<

(二) 日程表

序	時間	活動內容	說明
1	109/06/03	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導
2	109/08/28	選課宣導	利用新生報到時段進行選課宣導
3	一學期：109/08/28 第二學期：109/01/10	學生進行選課	1.進行分組選課 2.以電腦選課方式進行 3.規劃1.2~1.5倍選修課程 4.相關選課流程參閱流程圖 5.選課諮詢輔導
4	一學期：109/08/31 第二學期：109/02/11	正式上課	跑班上課
5	一學期：109/09/11 第二學期：110/02/24	加、退選	得於學期前兩週進行
6	110/06/25	檢討	課發會進行選課檢討

二、選課輔導措施

(一)發展選課輔導手冊：

(二)生涯探索：

- 一、校園生涯講座
- 二、新編多元性向測驗
- 三、生涯輔導小團體
- 四、選組輔導與成績分析學習單
- 五、各大專院校辦學特色宣導講座
- 六、學習檔案製作

(三)興趣量表：

- 一、大學興趣探索量表
- 二、1111人力銀行九大職能量表
- 三、生涯興趣量表

(四)課程諮詢教師：

課程諮詢教師:郭姿妘 老師

工作內容:需個別輔導、團體輔導，與教務處及輔導室以及各領域招集人，共同編輯選課地圖、選課輔導手冊，也需對師生和家長進行新課網宣導。

(五)其他：

無

拾貳、學校課程評鑑

一、學校課程評鑑計畫

未來學校財團法人臺東縣育仁高中課程評鑑實施計畫

108年11月15日課程發展委員會通過

壹、依據

- (一) 教育部中華民國 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- (二) 教育部中華民國 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188B號函發布之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- (三) 108年5月30日臺教授國部字第1080050523B號「高級中等學校課程評鑑實施要點」訂定。

貳、目的：

學校依課程自我評鑑過程及結果，辦理下列事項：

- (一) 改善學校課程實施條件及整體教學環境。
- (二) 安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
- (三) 激勵教師進行課程及教學創新。
- (四) 調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。
- (五) 增進教師對課程品質之重視。
- (六) 提升家長及學生對課程發展之參與及理解。
- (七) 前一學年度課程評鑑結果，納入當學年度學校課程計畫修正之參考。

參、課程自我評鑑人員及分工

本校課程評鑑人員及組織包括教師、學生、教學研究會、課程評鑑小組及課程發展委員會。

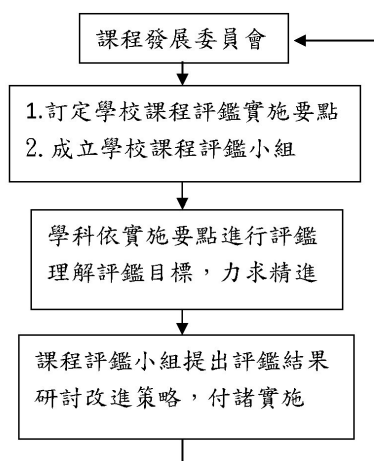
組織人員	職掌
學生	全校學生填寫教學回饋表。
教師	所有實際擔任教學之教師，填寫教師教學實施自評表。
教學研究會	1. 由各教學研究會召集人召開。 2. 由各教學研究會召開，依據教師自我評鑑資料、教師教學教材，以及學生學習成果，研擬課程改進方案。
課程評鑑小組	1. 由校長聘請 5-7 位課程發展委員會委員擔任之。 2. 課程評鑑小組得包括家長、產業專家及學者專家等外聘委員。 3. 依據教學研究會評鑑資料、學生、產業專家與學者專家之回饋，進行課程建議。
學校課程發展委員會	依本校課程發展委員會組織要點設置，依據評鑑小組提出之評鑑結果，進行綜合建議。

肆、評鑑內容

1. 課程規劃：檢視 (1)學校課程發展與規劃 (一般科目教學重點、科教育目標及科專業能力)；
(2)各專業群科課程規劃；(3)團體活動實施規劃；(4)彈性學習時間實施規劃；(5)學生選課規劃與輔導以及(6)修正學校課程計畫等內容。
2. 教學實施：檢視(1)多元選修課程開設；(2)彈性學習時間開設；(3)教師教學專業社群運作等。
3. 學生學習：檢視(1)教師公開授課實施情形；(2)學習歷程檔案的上傳；(3)多元選修學習回饋和教學分享；(4)彈性學習時間學習回饋和教學分享；(5)預警制度的執行；(6)教學回饋表等內容。

伍、實施方式

每學期末送各教學研究會討論，依課程評鑑的內容完成自評，並描述辦理成效與特色、遭遇困難及待改進事項、具體改進策略等，送課程評鑑小組提出整體課程評鑑結果，作為課程計畫修正辦理之參考。



陸、課程自我評鑑時程規劃

工作項目	時程	8-10月	11月-4月	5-6月	7月
(一) 校長聘請組成課程自我評鑑小組		●			
(二) 課程自我評鑑小組擬定相關草案		●			
(三) 課程發展委員會通過相關計畫		●			

(四) 學科/群科教學研究會與教師個人進行自我檢核		●	●	
(五) 完成課程自我評鑑報告草案			●	
(六) 提擬各項建議與改進方案並完成課程自我評鑑報告			●	●
(七) 結果運用之後續規劃與持續改善	●	●		

柒、課程評鑑結果與應用

- (一) 依據課程評鑑之建議，修正學校課程計畫。
- (二) 依據學生教學回饋，改善學校課程實施條件及整體教學環境。
- (三) 依據學生學習情形，安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
- (四) 藉由教學實施回饋，鼓勵教師進行課程及教學創新。
- (五) 鼓勵教師依學生教學回饋之結果，調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。
- (六) 藉由有效的課程評鑑機制，增進教師對課程品質之重視。
- (七) 透過課程評鑑的實施與結果，提升家長及學生對課程發展之參與及理解。

捌、本計畫經課程發展委員會通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。