

學校代碼：141307

編號：○○(請勿填寫)

高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年
曾申請年段						V	V	V			V	V	V
獲辦理年段						V	V	V			V	V	

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

申請學校：未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校

申請日期：中華民國 108 年 5 月 13 日

初審版 複審版 核定版

目 錄

● 高職優質化輔助計畫申請表	4
壹、學校基本資料	5
一、學校評鑑概況	5
二、學制規模	6
三、學校群別、科別、班級數及學生數	7
四、師資概況	8
(一)教師資格	8
(二)教師專業	9
(三)教師授課負擔	10
五、圖儀設備	11
(一)專業群科學習空間	11
(二)資訊及圖書資源	12
六、多元適性與學生畢業進路	13
(一)專題製作與創新研發	13
(二)學生參加全國技藝(能)競賽表現	13
(三)學生參加縣市級競賽表現	14
(四)產學鏈結	15
(五)社團與活動	16
(六)國際教育	17
(七)學習輔導	18
(八)日間部學生畢業進路	19
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資比	20
八、招生與就近入學	21
貳、學校發展目標	22
參、現況分析與診斷	25
肆、規劃辦理子計畫	26

一、各子計畫與方案辦理項目-----	26
二、A 大項各子計畫工作項目與辦理內容-----	27
伍、學校自主管理-----	28
陸、子計畫內容與經費-----	31
●子計畫 1 編號：108-1(A1)落實課程總體計畫-----	31
●子計畫 2 編號：108-2(A2)多元教學共成長-----	37
●子計畫 3 編號：108-3(A3) 教師專業深化計畫-----	43
●子計畫 4 編號：108-4(B1)適性揚才・成就自我-----	50
●子計畫 5 編號：108-5(B3)技藝精進・肯定自我-----	56
●子計畫 6 編號：108-6(B4) 塑造人文藝術校園-----	61
柒、經費概算表-----	71
附件 1 獎學金實施要點-----	76
附件 2 課程發展檢核指標-----	77
附錄一、學校願景、學生圖像與課程地圖-----	78
附錄二、校訂多元課程規劃-----	82

高職優質化輔助計畫申請表

學校名稱	未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校				
學校地址	臺東縣臺東市中興路四段 485 號				
學校資料	班級數	9	高中部	3	1.含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。 2.綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。
			高職部	6	
	學生數	172	高中部	57	
			高職部	115	
	教師數	12		編制內之專任教師(包含教官及護理教師)	
學校配合政策	<input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input type="checkbox"/> 實用技能學程 <input type="checkbox"/> 辦理建教合作 <input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫 <input type="checkbox"/> 產學訓專班 <input type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職 <input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升 <input checked="" type="checkbox"/> 就業導向專班 <input checked="" type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習 <input type="checkbox"/> 業師協同教學 <input type="checkbox"/> 務實致用特色課程 <input type="checkbox"/> 其他 _____ 其他〈請學校自行填寫〉： 1.高級中等學校適性學習社區教育資源均質化 2.發展及改進原住民技職教育計畫 _____ 3. _____				
聯絡人	單 位	教務處		職 稱	教務主任
	姓 名	侯森棟		電 話	089-382839#211
	行動電話	0920567700		傳 真	089-382840
	E-mail	kiddhou1@gmail.com			
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章	
					

壹、學校基本資料

一、學校評鑑概況

(一)原版—高職學校校務評鑑

最近一期學校評鑑結果

評鑑期程	104 年第二梯次									
學校評鑑內容	評鑑項目	校務評鑑								
		校長領導	行政管理	課程教學	師資質量	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導	績效表現
	評鑑結果	二等	四等	四等	三等	四等	三等	三等	四等	三等
		三等								
	評鑑項目	專業群科評鑑								
		設計群			家政群			餐旅群		
		多媒體設計科			美容科			觀光事業科		
	評鑑結果	五等			三等			三等		
		五等								
	總評鑑結果	四等								
備註	1. 一等：90 分以上 2. 二等：80 分以上未達 90 分 3. 三等：70 分以上未達 80 分 4. 四等：60 分以上未達 70 分 5. 五等：60 分以下									

(各校評鑑結果請以等第填報)

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	6 班	115 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	班	人	
4.高中部	3 班	57 人	
5.進修學校	班	人	
6.實用技能學程	班	人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	3 班	66 人	
合 計	12 班	238 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
家政群	美容科	高職	1	15	1	17	1	13			3	45
餐旅群	觀光事 業科	高職	1	18	1	25	1	27			3	70
	普通科	高中	1	27	1	6	1	24			3	57
總計			3	60	3	48	3	64			9	172

四、師資概況

(一)教師資格

學 歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計		人數	百分比
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比		
研究所 (博士)畢業												
研究所 (碩士)畢業	4	0	0	4	33%	0	0	3	3	37.5%	2	15%
研究所四十 學分班結業												
大學畢業	7	1	0	8	67%	0	0	5	5	62.5%	11	85%
專科學校 畢業												
高中(職) 畢業												
合計人數	11	1	0	12	100%	0	0	8	8	100%	13	100%

(二)教師專業

學年度	教師流動和專業成長									
	教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
				導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
近兩年教師流動和專業成長										
106	37.5%	90%	0	0	0	20%	2	50%	33.4	0
107	10%	95%	0	0	0	40%	2	60%	19.6	8.3%
未來三年預期教師流動和專業成長										
108	10%	95%	10%	0	0	50%	3	65%	35	16.6%
109	10%	95%	20%	0	0	55%	3	65%	36	16.6%
110	10%	95%	30%	0	0	60%	4	70%	38	25%
註：1.教師離職率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 2.教師參與教學評量比率=(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 3.教師實施教學演示(公開觀課)人數比率=(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。 5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。 6.教師製作教學檔案比率=(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 7.教師專業學習社群數=該學年度學校現有之專業學習社群總數 8.教師參與專業學習社群比率=(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 9.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數 10.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)										
學校行政團隊永續成長										
辦理項目	推動概況	近兩年推動情形			未來三年預期辦理目標					
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度				
學校行政團隊參與學習型組織比率		15%	20%	24%	28%	32%				
註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」=參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員(含行政兼職教師與職員)人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。										

(三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
106	1.3	92%	14.85	11.05
107	1.3	95%	14.39	11.9
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
108	1.5	98%	14.3	12
109	1.5	98%	14	12
110	1.6	98%	13.9	12.1

五、圖儀設備

(一)專業群科學習空間

學 年 度	近兩年專科(業)學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
106	家政群	美容科	3	39		4
	餐旅群	觀光事業科	2	55		6
	合計		5	94		10
107	家政群	美容科	3	45		4
	餐旅群	觀光事業科	3	70		6
	合計		6	115		10
學 年 度	未來三年專科(業)學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
108	家政群	美容科	3	48		4
	餐旅群	觀光事業科	3	60		6
	合計		6	108		10
109	家政群	美容科	3	48		4
	餐旅群	觀光事業科	3	60		6
	合計		6	108		10
110	家政群	美容科	3	48		4
	餐旅群	觀光事業科	3	60		6
	合計		6	108		10

(二)資訊及圖書資源

學年度	近兩年資訊及圖書資源概況				
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	最近學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)	
106	0.191	0.083	29.2	上學期	1.1
				下學期	1.2
107	0.218	0.084	29.3	上學期	1.2
				下學期	1.2
學年度	未來三年資訊及圖書資源預期目標				
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	每學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)	
108	0.224	0.085	29.4	上學期	1.3
				下學期	1.3
109	0.236	0.085	29.5	上學期	1.4
				下學期	1.4
110	0.242	0.086	29.6	上學期	1.5
				下學期	1.5
註：「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」 = (每學期學生借閱圖書總冊數÷學生總人數)					

六、多元適性與學生畢業進路

(一) 專題製作與創新研發

辦理項目	推動概況	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度
學生專題製作獲獎件數		0	0	1	2	2
學生創新研發科展件數		0	0	0	0	0

(二) 日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
106							
107	家事	教育部	107.11	美顏 32	薛瓊華	許瀨文	
未來三年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標			備註	
108	家事類科	教育部	美顏入圍、美髮入圍				
	商業類科	教育部	餐旅服務入圍				
109	家事類科	教育部	美顏入圍、美髮入圍				
	商業類科	教育部	餐旅服務入圍				
110	家事類科	教育部	美顏入圍、美髮入圍				
	商業類科	教育部	餐旅服務入圍				

(三)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
106							
107	學生美術 比賽	台東縣政 府教育處	107/10	佳作	吳銓湧	張燕琪	
	學生原住 民舞蹈比 賽	台東縣政 府	107/11	第三名	觀一班原 住民學生	郭美君	
未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標				備註
108	學生舞蹈 比賽	台東縣政 府	優等				
109	學生舞蹈 比賽	台東縣政 府	優等				
110	學生舞蹈 比賽	台東縣政 府	優等				

(四)產學鏈結

近兩年學校辦理產學鏈結情形											
學年度	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學技專教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
106	家政	美容科		12		89%	87.5%				
	合計			12		89%	87.5%				
107	家政	美容科		12		91%	77%	29%	4		
	餐旅	觀光事業科		3		91%	0				
	合計			15		91%	25%	29%	4		
未來三年學校辦理產學鏈結預期目標											
學年度	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學技專教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
108	家政	美容科		15	25%	91%	88%		6		
	餐旅	觀光事業科		4	33%	91%	0		2		
	合計			19	28%	91%	36%		8		
109	家政	美容科		18	50%	92%	80%		6		
	餐旅	觀光事業科		4	67%	92%	28%		2		
	合計			22	57%	92%	60%		8		
110	家政	美容科		20	50%	94%	80%		5		
	餐旅	觀光事業科		5	67%	94%	38%		3		
	合計			25	57%	94%	66%		8		

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

(五)社團與活動

推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度
學生人數與社團數比		221/12	239/12	240/12	250/13	250/14
服務學習	學生參加服務學習平均次數	4.1	4.3	4.5	4.6	4.7
	學生參加服務學習平均時數	5	5.5	5.8	6	6.5
藝文活動	學生平均參加藝文活動次數	6	6.3	7	7.2	7.5
	學校辦理藝文活動次數	3	4	5	6	7
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比	0	0	2	2	3
	參與社區在地文藝活動次數	2	2	2	3	3
	參與社區在地文藝活動師生人數	50	50	60	70	70
註：1. 「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。 2. 「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。 3. 「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。						

(六)國際教育

推動概況 辦理項目		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		106學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	107學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	108學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	109學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	110學年度 畢業生獲得 檢定認證人次
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	0	1	1	2	2
	中級	6	7	7	8	8
	初級	12	17	18	18	18
合計		18	25	26	28	28
畢業學生人數		34	64	48	60	60
百分比		53%	39%	54%	47%	47%
註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人數，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。						
推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
		106學年度 國際交流人數 比率（%）	107學年度 國際交流人數 比率（%）	108學年度 國際交流人數 比率（%）	109學年度 國際交流人數 比率（%）	110學年度 國際交流人數 比率（%）
學生參加國際交流人數比率		0	0	2%	4%	6%

(七)學習輔導

學年度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
106	812	18	0	1.4%	27.3%	670%	49.3%	1.36%	10.3%
107	840	22	0	1.1%	24.4%	420% (累積至3月)	32.5% (累積至3月)	0% (累積至3月)	27.9%
學年度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
108	880	24	0	1.2%	24%	680%	42%	1.2%	25%
109	900	25	0	1.1%	24%	700%	40%	1%	24%
110	920	26	0	1.1%	23.6%	720%	38%	1%	23%
註：「參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)」係指接受以彈性分組教學(班群分組、課堂教學分組)、抽離式額外加強補救課程(課後輔導、課間輔導、個別指導)、線上教學系統(加深加廣、增加演練、加強概念)...等教學形式實施「差異化教學/補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。									

(八)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
105	家政群	美容科	14	3	21%	11	79%		
	餐旅群	觀光事業科	15	5	33%	10	67%		
	合計		29	8	21%	21	79%		
106	家政群	美容科	8	3	37%	5	63%		
	合計		8	3	37%	5	63%		
未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
107	家政群	美容科	13	5	38.5%	8	61.5%		
	餐旅群	觀光事業科	27	10	37%	17	63%		
	合計		40	15	37.5%	25	62.5%		
108	家政群	美容科	17	7	41%	10	59%		
	餐旅群	觀光事業科	25	10	40%	15	60%		
	合計		42	17	40%	25	60%		
109	家政群	美容科	15	6	40%	9	60%		
	餐旅群	觀光事業科	18	10	56%	8	44%		
	合計		33	16	48%	17	52%		

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置		
學校所在地理位置		(本項免填)
低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶比率	(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率	12%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)		
學年度	教育投資比	備註
近兩年教育投資比	106	169,782
	107	144,065
未來三年預期教育投資比	108	140,000
	109	140,000
	110	140,000
註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內		

八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率					
學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) $C=A \div B$	新生註冊人數增減率= (本學年度註冊人數比率)-(前一學年度註冊人數比率)
近兩年 招生狀況	106	52	146	36%	-11%
	107	60	139	43%	7%
未來三年 預期招生目標	108	60	108	56%	13%
	109	60	108	56%	0
	110	60	108	56%	0

就近入學率及其增減率									
學年度		高一日校來自社區國中學生總數(D)	日校高一學生總數(E)	就近入學率(%) $F=D \div E$	就近入學增減率=(本學年度招生率)-(前一年度招生率)	十二年國民基本教育適性入學招生			
						免試入學	特色招生		其他
						免試入學百分比率(%)	甄選入學百分比率(%)	考試分發入學百分比率(%)	百分比率(%)
近兩年 就近入學狀況	106	51	52	98%	-2%	100%			
	107	56	60	93%	-5%	100%			
未來三年 就近入學目標	108	56	60	93%	0	100%			
	109	56	60	93%	0	100%			
	110	56	60	93%	0	100%			

註：1. 高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數。
2. 十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

貳、學校發展目標

(請參考學校現有之中長程發展計畫或總體課程計畫書填報，以 A4 三頁為原則)

一、校務發展主軸：學校教育的內涵講求五育並重，學生重視知識及自我探索的能力，以充分展現個人潛質，致力於培養學生具備「自主永續、積極熱情、資訊宏觀」的核心素養，引領學生成為與世界接軌的人才。

二、校務發展計畫目標與願景

(一) 建構優質、安全、有人文溫度的學習環境。

1. 整備現代化的教學空間與教學設施。
2. 建構高效能的校務行政機制。
3. 培養民主、理性、尊重與信任的校園氛圍。
4. 建構友善安全的校園環境。

(二) 活化創意、多元、有效能的特色課程。

1. 推動課程發展組織，強化教師課程研發能力。
2. 發展學校本位課程，提供學生多元學習機會。
3. 規劃多元課程與活動，激發學生潛能。
4. 實施六年一貫教育，達成全人教育目標。

(三) 激發學生潛能，引導多元知能發展。

1. 厚植學生基本能力。
2. 提升學生專業知能。
3. 激發學生創意與特殊才能。
4. 扶助弱勢學生學習。
5. 培養學生自主學習能力。

(四) 引進產官學資源，建構優質就學環境。

1. 加強學校與產業交流，促進產學合作關係。
2. 辦理國中學生職業試探，強化技藝教育。
3. 強化教師實務經驗，提升學生實習效能。
4. 推廣技術證照制度，提升學生就業能力。

(五) 執行教育重點政策，彰顯高中職教育特色。

1. 推動高職優質化，提升學校競爭力。
2. 辦理高中職均質化，共享社區教育資源。
3. 參與技職校院策略聯盟，提升教學研究品質。
4. 建構優質學校，吸引學生就近入學。
5. 推行十二年國教課程綱要，達成適性揚才，終身學習之願景。

三、目標與策略：為達成校務發展計畫目標與願景，將採取下列目標與策略：

(一) 近程

1.目標

- (1)精進教學環境與設施，建構優質學習氛圍。
- (2)建構e化教學系統環境，提升教學品質。
- (3)配合十二國民基本教育政策及各項工作，加強就近入學宣導。
- (4)因應少子女化趨勢，確認學校發展方向，展現學校特色。

2.策略

- (1)改善硬體環境，建置小而美、小而精緻校園，提供學生安全、整潔及健康的學習環境。
- (2)充實專業教學設備、e化普通教室、編製教學檔案、分享教學資源，藉以提升教學品質。
- (3)加強社區國中之招生宣導、辦理學生學習扶助方案、貧困學生急難救助與工讀等獎助，落實就近入學之教育政策，成為社區學子所嚮往和就學選擇。
- (4)全力配合12年國民基本教育之推動，宣導就近適性就學。
- (5)因應學生多元適性發展需求，積極辦理高中職及六年一貫課程之規劃。

(二)中程

1.目標

- (1)校園綠美化，提升校園境教品質及生活機能體。
- (2)推動教師專業發展工作，提升教師專業能力。
- (3)研訂學生核心能力，強化學生終生學習之基礎能力與態度。
- (4)加強創意教學及多元評量，培養學生創意及藝術能力。

2.策略

- (1)綠化、美化、及落實節能減碳之政策，提供溫馨祥和的校園。
- (2)鼓勵教師進修，強化教師專業能力，提升教學成效，達成教師自我實現的需求。
- (3)強調學生生活教育、創意思考、正確價值觀及學習態度之培養，藉以培育健全優秀之青年。
- (4)強化與社區家長、及校友之互動，辦理親職座談、參與社區活動，藉以結合社區資源，提升辦學成效。
- (5)加強技術士證照檢定、英文檢定、及課業等之學習輔導，提升證照檢定之合格率及升學之競爭力。
- (6)落實高職優質化計畫、高中職均質化方案、學校本位課程、職校群科課程等部定政策，發展職校教育功能，並期能成為日常校務工作，展現關山工商獨有之特色。
- (7)因應學生適性發展需求，加強適性教學及多元評量。

(三)遠程

1.目標

- (1)多元學習環境及課程發展機制，提供學生之適性學習機會。
- (2)配合學校特色需求，申請實驗教育及學程調整機制。
- (3)結合資訊與文化創意融入教學，增進學校與社區共同生命體之永續經營。

2.策略

- (1)配合教育政策規劃教學設備與設施，充足及妥善運用資源，強化學習效果。
- (2)因應少子女化時代，持續研議精進計畫，建構學校辦學特色。
- (3)順應高中職校發展趨勢及社會環境，配合教育政策辦理，完備永續經營基礎。

參、現況分析與診斷

學校 SWOT 矩陣分析			內部	
			優勢 (S)	劣勢 (W)
			1.願景目標，具體可行 2.專業教師，具有熱忱 3.課程多元，適性發展 4.職場體驗，就業媒合	1.課程發展，有待增能 2.素養教學，有待提升 3.人力不足，行政吃緊 4.異動頻繁，統籌不易
外部	機會 (O)	1.經費挹注，相互搭配 2.教學分享，日漸興盛 3.專業成長，鼓勵進修 4.國中交流，互動良好	優勢-機會(SO) 1.升學獎金，證照競賽 2.教師負責，衝勁十足 3.適性揚才，產學強化 4.推廣在地，活絡觀光	劣勢-機會(WO) 1.課程產出，多元選擇 2.教師增能，公開分享 3.健全體制，強化溝通 4.目標確認，專人專責
	威脅 (T)	1.專案內涵，未盡相符 2.外界取經，耗費心力 3.辦理主題，不易安排 4.少子女化，影響生源	優勢-威脅(ST) 1.班級數少，較易發展 2.配合本位，經驗傳承 3.特色課程，加強宣導 4.強化生涯，進路輔導	劣勢-威脅(WT) 1.教師流動，不易定著 2.增能配套，成本過高 3.聘任不易，流於形式 4.師生皆少，工作未少
重點發展課題 (依據SWOTs分析之綜整結果，提出學校當前最重要的發展課題)		因應策略 (學校可依據分析結果，思考如何重振基礎、提升優勢、破除限制及找出替代作法)		對應之子計畫 編號與名稱
多元課程與持續修正課程		1.發展多元選修課程 2.滾動修正學校課程地圖		108-1(A1) 108-2(A2)
發展教師專業社群，共備觀議課推動		1.規劃教師增能研習及工作坊，邀請他校教師蒞校分享課程發展經驗。 2.利用縱向或橫向連結的校際交流學習並與前導學校合作讓教學成效提升，提昇教師自我成長與專業知識。		108-3(A3)
學校品牌強化，學生適性發展		1.辦理國中端入班宣導及職涯體驗課程 2.培訓學生參與競賽，增加學生視野，強化競爭力 3.建置自然美學校園環境		108-4(B1) 108-5(B3) 108-6(B4)

肆、規劃辦理子計畫

一、各子計畫與方案辦理項目

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目						
		108學年度	109學年度	110學年度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養
108-1(A1)	落實課程總體計畫	V	V	V	V						
108-2(A2)	多元教學共成長	V	V	V		V					
108-3(A3)	教師專業深化計畫	V	V	V			V				
108-4(B1)	適性揚才・成就自我	V	V	V				V			
108-5(B3)	技藝精進・肯定自我	V	V	V						V	
108-6(B4)	塑造人文藝術校園	V	V	V							V

二、A 大項各子計畫工作項目與辦理內容(請依辦理項目勾選-單選)

子計畫編號 和名稱	A1 大項子計畫 工作項目	A1 落實學校課程發展		
		A1-1	A1-2	A1-3
108-1(A1) 落實課程總體計畫	108-1(A1)-1 健全課程總體計畫	V		
	108-1(A1)-2 發展多元課程	V		
	108-1(A1)-3 落實彈性學習時間	V		
子計畫編號 和名稱	A2 大項子計畫 工作項目	A2 推動創新多元教學		
		A2-1	A2-2	A2-3
108-2(A2) 多元教學共成長	108-2(A2)-1 發展數位教學教材			V
	108-2(A2)-2 推動適性分組教學	V		
子計畫編號 和名稱	A3 大項子計畫 工作項目	A3 深化教師教學專業		
		A3-1	A3-2	A3-3
108-3(A3) 教師專業深化計畫	108-3(A3)-1 教師專業增能	V		
	108-3(A3)-2 推動公開備觀課			V

序	1	2	3
A1 落實學校課程發展	完備學校課程發展機制、適性分組教學、多元選修課程、彈性學習時間實施、自主學習實施規範、學生選課措施與輔導、團體活動實施等規劃；	進行跨科目/領域/專業群科、契合產業需求課程規劃，以及進行統整型、探究型或實作型課程的規劃；	辦理學校課程成果發表或推廣分享活動，建立課程諮詢輔導機制和輔導網路，推動學校課程自我評鑑機制等計畫，以落實學校新課綱的課程發展。
A2 推動創新多元教學	精進適性分組教學的教學模式、自主學習的學習輔導，以及發展核心素養導向的教學或評量模式；	進行跨科目/領域/專業群科的教學，結合產企業進行學生實務教學和實習，以及發展統整型、探究型或實作型的教材(案)和教學；	發展數位化或虛擬、差異化等有效的教學，進行主題式、議題融入和合作學習的教學，以及規劃學生學習成效評估等計畫，以推動新課綱的教學實踐。
A3 深化教師教學專業	提升教師課程發展和教學能力，進行教師個人教學內外省的反思；	發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，推動產學研創和鼓勵教師赴企業深度研習，發展教師教學研究團隊；	推動教師共同備課、公開授觀課和議課，辦理課程領導或教學精進培力研習或增能活動，以及試行教師教學評鑑或成效評估等計畫，以深化新課綱的教師教學專業發展。

伍、學校自主管理

(請以圖表或文字說明學校推動本方案之自主管理檢核機制)

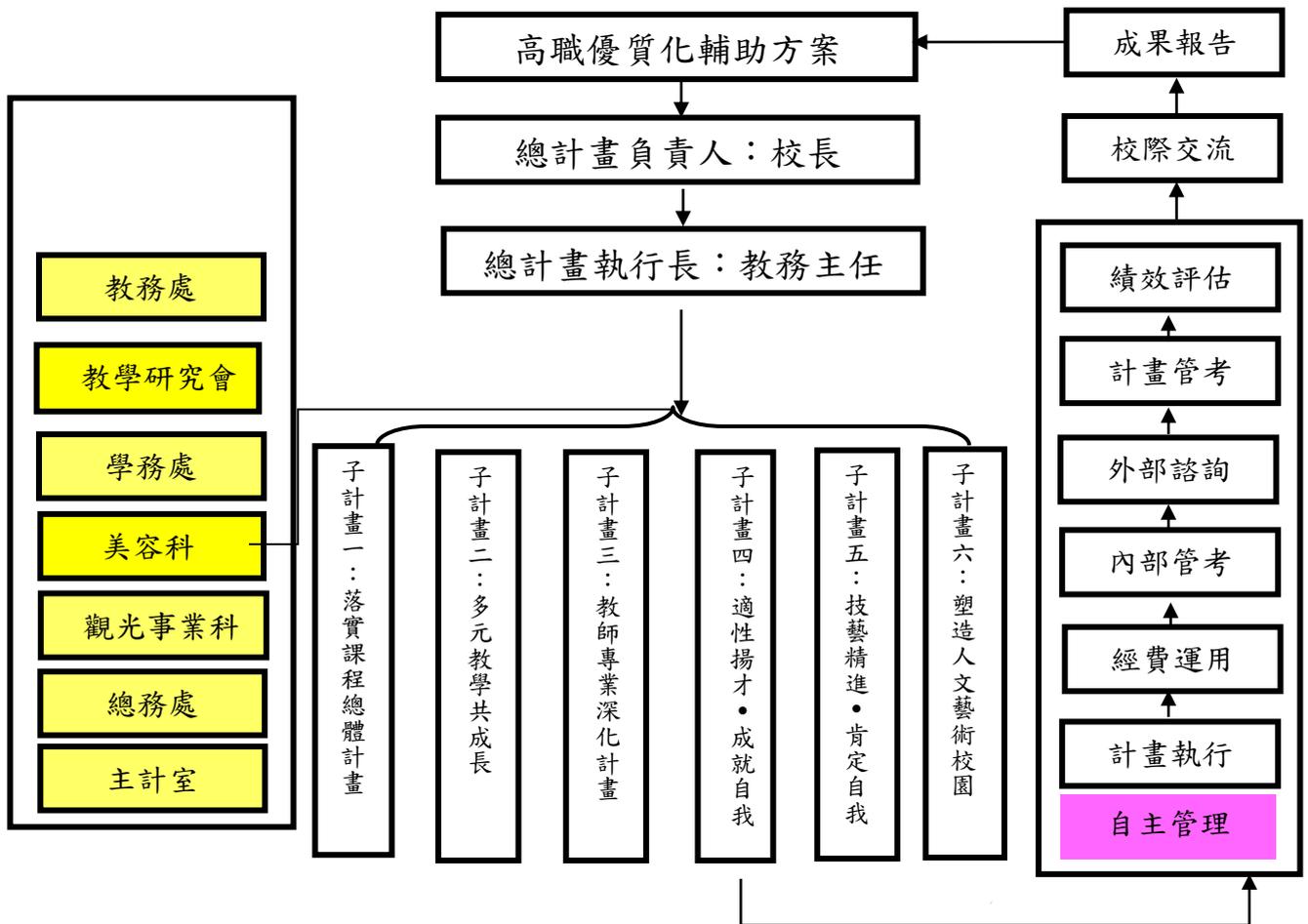
育仁高中高職優質化工作督導小組實施要點

一、目的

(一)為推動學校優質化計畫工作，落實學校自主管理精神。

(二)掌握學校優質化計畫各項計畫之目標，對各計畫進度加以追蹤與檢討，以確保學校優質化的執行成效。

二、優質化推動組織圖：



三、實施方式

由校長擔任高職優質化召集人，由教務主任推動高職優質化計畫，校長定期檢討各子計畫工作執行進度及工作項目，並進行成效檢核，每學期期末提出績效檢核報告。

計畫執行：由教務處、學務處、總務處及兩職科教師執行本計畫相關事宜，並隨時記錄執行問題，提報相關會議討論解決；人事室、主計室擔任後勤支援任務，協調解決人事、經費支用事宜。

四、自主管理內容：

(一)內部管考由學校以自主管理方式，每個月定期管考，填寫執行進度報告與管考單。

- (二)本校控管時程本校執行進度管控時間預定為九月底、十月底、十一月底、十二月底、二月底、三月底、四月底、五月底、六月底及七月底，並於每月進行優質化計畫管考會議，針對各子計畫執行工作督導管控。
- (三)每學年至少一次接受教育部專業輔導團提供輔導諮詢，如有必要得不定期邀請專家到校進行實地諮詢與輔導。

五、計畫執行甘特圖：

		每年 8月	每年 9月	每年 10月	每年 11月	每年 12月	每年 1月	每年 2月	每年 3月	每年 4月	每年 5月	每年 6月	每年 7月
學校 自主 管理	年度計畫擬定	●											
	績效指標擬定	●											
	年度工作分配	●											
	擬定甘特圖	●											
	工作執行	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	定期會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	績效檢核會議					●							●
	績效檢核報告	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
專家輔導諮詢			●		●				●	●			

六、學校自主管理策略

- (一)、由辦理處室自行評估目標達成率。
- (二)、由校長每月審閱各子計畫目標實際達成進度表，並於行政會議中檢討及考核成效。
- (三)、教務主任負督導各辦理處室於期限內達成預訂目標之責。
- (四)、每學期期末校長召開績效檢核會議，依各子計畫之計畫目標、工作內涵、經費需求、預期效益、實際成效及執行進度，進行檢討與改進工作，以利學校未來之發展。

七、子計畫執行進度管控表

未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校 學年度
高職優質化輔助方案 年 月自主管理暨檢核考評表

計畫名稱					
辦理事項	1				
	2				
資本門概算執行情形表		單位：仟元			
項次	名稱(項目)	核定概算	實際執行情形		原因檢討
1					
2					
經常門概算執行情形表		單位：仟元			
項次	名稱(項目)	核定概算	實際執行情形		原因檢討
1					
	合計				每月執行率(實際金額/核定金額)
工作管制暨檢核考評表					
工作項目	指標項目	工作項目		差異說明	成效考評
		預定	實際		

填表人：(子計畫負責人核章)

總管考暨執行：(承辦主任核章)

陸、子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●子計畫 1【編號：108-1(A1)落實課程總體計畫】

一、計畫名稱		落實課程總體計畫								
二、計畫目標		1.發展多元選修課程，落實實質選修精神。 2.確切落實彈性學習時間，引領學生自主規劃。 3.校本課程地圖滾動修正， 辦理課程規劃成果分享 ，確實建立學校特色。								
三、工作內涵		工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程					
		108-1(A1)-1 發展多元選修課程	教務處	全校教師同仁	108.8-109.7					
		108-1(A1)-2 推動彈性學習時間	教務處	全校教師同仁	108.8-109.7					
		108-1(A1)-3 滾動修正學校課程地圖	教務處、學務處	全校師生	108.8-109.7					
四、經費需求		期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
		108 學年度	51	72	123					
		109 學年度	30	70	100					
		110 學年度	30	70	100					
		總計	111	212	323					
五、預期效益		1.透過課綱諮詢輔導委員輔導機制，協助發展多元課程之相關配套規劃。 2.依據學校條件及學生需求，積極推動彈性學習時間。 3.滾動修正學校課程地圖。								
		指標項目			108 學年度		109 學年度		110 學年度	
					目標	績效	目標	績效	目標	績效
		方案 量化 指標	A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數		20		25		30	
學校 自選 量化 指 標	S1 校訂多元選修課程學分數		2		4		6			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。										

(108-1(A1)落實課程總體計畫)

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人次	4	2.5	10	專業諮詢委員(2人*2次)
	補充保費	式	1	0.191	0.191	10*0.0191=0.191
	國內旅費	人次	12	2	24	諮詢委員交通費(2人*2次) 本校課程發展相關人員、共同 學科與專業類科課程規劃人 員指定參與研討會及說明會(8 人次) 共 12 人次
	雜支	式	1	1.809	1.809	文具用品、資訊耗材等
	小計				36	
獎補助費						
	小計					
經常門小計				36		
(二)資本門						
設備費	桌上型電腦	臺	2	25.5	51	學生選課系統操作使用
資本門小計				51		
108 會計年度合計				87		

承辦人：

訓育組長 徐惠真

承辦主任：

教務主任 侯森棟

主計主任：

會計管理員 陳麗宇

校長：

校長 王泰惠

(108-1(A1)落實課程總體計畫)

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

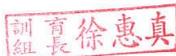
名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人次	4	2.5	10	專業諮詢委員(2人*2次)
	補充保費	式	1	0.191	0.191	10*0.0191=0.191
	國內旅費	人次	12	2	24	諮詢委員交通費(2人*2次) 本校課程發展相關人員、共同 學科與專業類科課程規劃人 員指定參與研討會及說明會(8 人次) 共 12 人次
	雜支	式	1	1.809	1.809	文具用品、資訊耗材等
小計				36		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				36		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
109 會計年度合計				36		

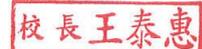
承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：



子計畫詳細內容

● 子計畫 1 【108-1(A1)】

● 子計畫名稱：落實課程總體計畫

一、依據

教育部修訂頒佈之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

(一)透過課綱諮詢輔導委員輔導機制，協助發展多元課程之相關配套規劃。

(二)依據學校條件及學生需求，積極推動彈性學習時間。

(三)辦理課程規劃成果分享，滾動修正學校課程地圖。

三、主辦單位:教務處

四、承辦單位: 各職科教師、一般科目教師

五、辦理日期: 自 108 年 8 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日止。

六、組織分工

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王泰惠	校長	帶領學校實行 108 課綱各項推動事項
2	成員	侯森棟	教務主任	1.落實各職科及一般科目 108 課綱的規劃與實施 2.掌握各職科課程發展方向，協助規劃各職科多元選修課程開課時段及應用
3	成員	林靜婷	教學組長	計畫推動、執行與管控、成果核報、協助規劃課程時段
4	成員	崔漢伊	註冊組長	協助學生多元選修及彈性學習學分計算
5	成員	戴慧真	輔導組長	協助學生適性規劃
6	成員	許瀨文	美容科教師	配合協助推動計畫之各項事宜
7	成員	羅立翔	觀光科教師	配合協助推動計畫之各項事宜

七、參加人員:全校教師

八、實施方式:

工作項目	實施方式
1. 發展多元選修課程	2-1 利用教學研究會時間研擬各職科及一般科目多元選修課程(如:美姿美儀、國際禮儀)，協調規劃教學內容。 2-2 透過課綱諮詢輔導委員輔導機制，發展多元選修課程。
2. 推動彈性學習時間	3-1 依據學校空間設置與安排，規劃課程實施場域。 3-2 考量學生需求與志向發展，規劃適性的學習時段與彈性課程內容。
3. 滾動修正學校課程地圖	4-1 發展科教育目標與專業能力，並結合學生圖像與學校願景。 4-2 課程確實實施，辦理課程規劃成果分享。 4-3 依實施情形修正學校課程地圖。

九、實施內容:

(一) 發展多元選修課程

- (1)利用教學研究會時間研擬各職科及一般科目多元選修課程，協調規劃教學內容。
- (2) 透過課綱諮詢輔導委員輔導機制，發展多元選修課程。

(二) 推動彈性學習時間

- (1)依據學校空間設置與安排，表列可供彈性使用之教室空間。
- (2)發放問卷或表單，確實掌握學生需求，以利安排適性發展之課程及學習時間。

(三) 滾動修正學校課程地圖

- (1)發展科教育目標與專業能力，並結合學校願景及學生圖像。
- (2)課程實施後，依學生學習狀況是否符合設立之目標，並辦理課程規劃成果分享。
- (3)調整修正課程地圖，以利後續課程規劃。

十、工作進度

工作項目		執行月份	108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	108-1(A1)-1 健全課程總體計畫	預定												
		實際												
2	108-1(A1)-2 發展多元課程	預定												
		實際												
3	108-1(A1)-3 落實彈性學習時間	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十一、獎勵與考核

- (一)獎勵：參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。
- (二)考核：1.由教務處及協辦處室自行評估目標達成率。
 2.配合行政會報召開工作會議，由考核小組定期審閱目標達成進度。
 3.考核小組就考核實際情形，將結果提交教務處。
 4.教務處於接到考核小組報告，就考核結果進行必要之改善。
 5.考核小組負責督導協辦處室於期限內達成預訂目標。
 6.透過此計畫參加校外各項比賽表現優異之學生，依學校獎懲要點，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	36	51	87
109 年度(1 至 07 月)	36	0	36
總 計	72	51	123

十三、本實施計畫經高職優質化推動小組會議討論通過後，陳請校長核定實施，修正時亦同。

●子計畫 2 編號：【編號：108-2(A2)多元教學共成長】

一、計畫名稱	多元教學共成長							
二、計畫目標	1. 發展數位教學教材，提供教師多元教學之運用。 2. 導入合作學習教學，培養學生融會所學之知能。 3. 推動適性分組教學，提升學生學習成效之目標。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	108-2(A2)-1 發展數位教學教材	教務處、圖書室	全校學生	108 學年度至 110 學年度				
	108-2(A2)-2 推動適性分組教學	教務處、 學務處、 輔導室	全校學生	108 學年度至 110 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	108 學年度	120	31	151				
	109 學年度	50	49	99				
	110 學年度	50	50	100				
	總計	220	130	350				
五、預期效益	1. 透過數位媒材之建立，鼓勵教師發展資訊融入教學多元活動。 2. 藉由同儕互動之歷程，藉此潛移默化以培養更多的合作行為。 3. 活化學生學習的動力，支撐學生的學習興趣並發展學習能力。							
	指標項目			108 學年度	109 學年度	110 學年度		
				目標	績效	目標	績效	
	方案 量化 指標	A2-1 適性分組教學的參與教師人數	2		4		5	
		A2-7 學生學習成效評估的參與教師人數	3		5		7	
	學校 自選 量化 指標							
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。								

(108-2(A2)多元教學共成長)

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	授課鐘點費	節	2	0.4	0.8	數位教學研習
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.015	0.015	0.8*0.0191=0.015
	膳宿費	人	25	0.08	2	研習膳費(10) 適性分組教學會議(15)
	物品費	件	3	3.8	11.4	藍芽麥克風教學用物品
	雜支	式	1	2.785	2.785	文具用品、資訊耗材等
	小計				17	
獎補助費						
	小計					
經常門小計				17		
(二)資本門						
設備費	雲端伺服器	臺	1	60	60	數位教材存放與學生讀取的 雲端空間
	數位同步教學 示範攝錄系統	套	2	30	60	教師教學讓學生重複學習
資本門小計				120		
108 會計年度合計				137		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：






(108-2(A2)多元教學共成長)

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	膳宿費	人	15	0.08	1.2	適性分組教學會議(15)
	設備維護費	式	1	11	11	投影機、電腦、伺服器等設備維護
	雜支	式	1	1.8	1.8	文具用品、資訊耗材等
				14	小計	
獎補助費						
					小計	
				14	經常門小計	
(二)資本門						
設備費						
				0	資本門小計	
				14	109 會計年度合計	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

訓育組長 徐惠真

教務主任 侯森棟

會計管理員 陳麗宇

校長 王泰惠

子計畫詳細內容

● 子計畫 2【編號：108-2(A2)】

● 子計畫名稱：多元教學共成長

一、依據

教育部修訂頒佈之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

- (一)發展數位教學教材，提供教師多元教學之運用。
- (二)推動適性分組教學，提升學生學習成效之目標。

三、主辦單位:教務處

四、承辦單位:輔導室、圖書室、學務處

五、辦理日期:108年8月1日至109年7月31日

六、組織分工

工作項目	辦理處室	工作內涵
108-2(A2)-1 發展數位教學教材	教務處	1. 建置數位教學平台 2. 推動數位化教學活動
	圖書室	協助數位教學教材之開發
108-2(A2)-2 推動適性分組教學	教務處	1. 規劃適性分組教學之實施 2. 召開適性分組教學規劃會議 3. 針對適性分組教學進行評估
	輔導室	協助適性分組教學之實施
	學務處	協助適性分組教學之實施

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	侯森棟	教務主任	統籌計畫規劃執行工作
2	成員	廖敏慧	學務主任	協助計畫規劃執行工作
3	成員	林靜婷	教學組長	協助計畫規劃之執行推動
4	成員	王家祺	資訊組長	協助計畫規劃之執行推動
5	成員	許瀨文	美容科教師	協助計畫規劃之執行推動

6	成 員	戴慧真	輔導組長	協助計畫規劃之執行推動
---	-----	-----	------	-------------

八、實施內容

(一)發展數位教學教材—(1)建置數位教學平台 (2) 推動數位化教學活動

(二)推動適性分組教學

九、實施方式

序號	項目	具體作法	參與對象	辦理期程
1	發展數位教學教材	1.1 建置數位教學平台 *規劃教室之數位化資訊設備。 *更新機房伺服器軟體及硬體。	相關承辦人員	108年10月
		1.2 推動數位化教學活動 *辦理數位科技運用於教學研習活動。例：如何運用資訊教學工具、即時反饋系統、筆電、平板及手機之運用於教學活動。 *辦理數位教材編輯研習。 *提升教師運用資訊科技融入教學之專業能力。 *推動資訊融入教學活動 (1)以「內容」融入：運用簡報、網頁，網際網路資源、學習光碟等數位化教學媒體呈現教材。 (2)以「方法」融入： V 運用網路資源，實施分組主題探索。 V 運用網路教材或線上課程等資源，進行自主學習。	教務處 教學研究會	108年9月至109年7月
		1.3 當學年結束辦理教材成果分享，及展示相關成果。	教務處	109年6月
2	推動適性分組教	2.1 建立推動組織 *由英文及數學科教學研究會召集	教務處	108年8月

學	人組成適性學習推動小組。		
	2.2研議教學策略 *教學研究會研議 分組方式、教材使用 教學方式、評量方式	教務處	108年9月至109年6月
	2.3適性分組教學策略之實踐 108學年度新生之英文及數學適性分組教學活動。	108學年入學之高一新生	108年9月至109年6月

十、工作進度

工作項目		執行月份	108年					109年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	108-2(A2)-1 發展數位教學教材	預定												
		實際												
2	108-2(A2)-2 推動適性分組教學	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

(一)獎勵：參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

(二)考核：

- 1.由教務處及協辦處室自行評估目標達成率。
- 2.配合行政會報召開工作會議，由考核小組定期審閱目標達成進度。
- 3.考核小組就考核實際情形，將結果提交教務處。
- 4.教務處於接到考核小組報告，就考核結果進行必要之改善。
- 5.考核小組負責督導協辦處室於期限內達成預訂目標。
- 6.透過此計畫參加校外各項比賽表現優異之學生，依學校獎懲要點，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
108年度(8至12月)	17	120	137
109年度(1至07月)	14	0	14
總計	31	120	151

十三、本實施計畫呈校長核可後實施，修正時亦同。

●子計畫3【編號：108-3(A3) 教師專業深化計畫】

一、計畫名稱	教師專業深化計畫							
二、計畫目標	<p>1. 辦理教師專業學習社群，鼓勵教師參加校內外辦理之專業學習社群。</p> <p>2. 推動專業科目教師赴企業機構參加公民營訓練，藉由業界專家的知識經驗強化教師專業成長，回校後透過經驗交流相互成長，增進合作關係，共同創造愉悅的教學環境。</p> <p>3. 教師共同備課，整合教學資源，開放教室公開觀課，分享與討論，精進各領域教師課堂活化教學之能力，提升教學品質。</p>							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	108-3(A3)-1 教師專業增能	教務處	全校教師	108.8~109.7				
	108-3(A3)-2 推動公開備觀課	教務處	全校教師	108.8~109.7				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	108 學年度	240	98	338				
	109 學年度	90	100	190				
	110 學年度	100	100	200				
	總計	430	298	728				
五、預期效益	<p>1. 促進各科教師檢視專業之能及增進教師專業成長。</p> <p>2. 增進教師互動及經驗分享，改進教學方法以提升教學效能。</p> <p>3. 教師積極參與進修研習與公民營訓練，深化教師專業技能、產業鏈結以提升教師能力，發展創新教材與策略，達教學相長效益，以強化自身的實務能力及尋求未來產學合作的機會。</p> <p>4. 建立校內教師互相交流的文化，並透過教師共同備課、實際觀課及進行分享與討論，關注課堂學習中不同程度學生的學習參與與學習表現，更有效地提升學與教的效能。</p>							
	指標項目		108 學年度		109 學年度		110 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	A3-3 教師參加研習平均時數	35		36		38	
		A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次	3		5		7	
	學校 自選 量化 指標	S6 教師赴產業實習比率	28%		57%		57%	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。								

(108-3(A3) 教師專業深化計畫)

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	聘請各領域之專家學者蒞校進行專題研討
	全民健康保險補充保費	式	1	0.229	0.229	12*0.0191=0.229
	印刷費	本	30	0.05	1.5	研習手冊、資料影印
	國內旅費	人	10	2	20	參加優質化校際交流，校外教師專業研習
	材料費	人	35	0.2	7	教師專業學習社群材料費
	雜支	式	1	4.271	4.271	文具、資訊耗材等
小計				45		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				45		
(二)資本門						
設備費	數位攝影機	臺	1	60	60	教師共備時影像備份，相關課程可做為教師教學或學生補救學習時使用 108-6(B4)-3 藝起生生不息—製作微影集
	專業攝影腳架	組	1	10	10	教師教學翻拍、共備課程翻拍
資本門小計				70		
108 會計年度合計				115		

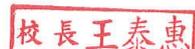
承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：



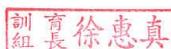
(108-3(A3) 教師專業深化計畫)

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

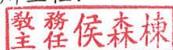
單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	聘請各領域之專家學者蒞校或到業界參訪
	全民健康保險補充保費	式	1	0.229	0.229	12*0.0191=0.229
	印刷費	本	30	0.05	1.5	研習手冊、資料影印
	物品費	個	2	4	8	教師教學檔案雲端硬碟
	國內旅費	人	10	2	20	參加優質化校際交流，校外教師專業研習
	材料費	人	35	0.2	7	教師專業學習社群材料費
	雜支	式	1	4.271	4.271	文具、資訊耗材等
小計				53		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				53		
(二)資本門						
設備費	美體震動按摩儀	組	2	30	60	美容科教師共備學習業界實務，供現場教學使用
	智慧型肌膚/頭髮檢測儀	臺	1	110	110	美容科學習使用並解讀數值，可使學用合一
資本門小計				170		
109 會計年度合計				223		

承辦人:



承辦主任:



主計主任:



校長:



子計畫詳細內容

● 子計畫 3【編號：108-3(A3)】

● 子計畫名稱：教師專業深化計畫

一、依據

教育部修訂頒佈之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

- (一)辦理教師專業學習社群，鼓勵教師參加校內外辦理之專業學習社群，並推動專業科目教師赴企業機構參加公民營訓練，藉由業界專家的知識經驗強化教師專業成長，回校後透過經驗交流相互成長，增進合作關係，共同創造愉悅的教學環境。
- (二)教師共同備課，整合教學資源，開放教室公開觀課，分享與討論，精進各領域教師課堂活化教學之能力，提升教學品質。

三、主辦單位:教務處

四、承辦單位:教學研究會

五、辦理日期:108.08.01~109.07.31

六、組織分工

(一)教務處

1. 統籌規劃子計畫內各工作項目時程與執行。
2. 協助教師專業學習社群研習相關行政支援。
3. 協調各科共同備課時間地點及相關行政支援。

(二)教學研究會

1. 規劃辦理教師專業學習社群與業界走訪等活動。
2. 辦理教師專業學習知能參訪、研習或研討會。
3. 共同備課整合教學資源。

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	侯森棟	教務主任	計畫統籌規劃
2	成員	林靜婷	教學組長	執行計畫、結報工作
3	成員	朱海文	設備組長	協助執行計畫及相關行政支援
4	成員	潘惠愛	美容科教師	協助美容科成立教師專業學習社群
5	成員	郭美君	觀光科教師	協助觀光事業科成立教師專業學習社群

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式:

108-3(A3)-1 教師專業社群

- (1)配合新課綱課程內容辦理專業知能或業界參訪等主題式研習，增進教師知能。
- (2)教師社群每 3-4 周聚會一次共同討論課程相關問題。
- (3)深化教師專業實務與技能能力與業界接軌，推動教師赴企業參加公民營研習活動，掌握產業發展趨勢。

108-3(A3)-2 推動公開備觀課

- (1)同領域教師共同備課，整合教學資源，優化課堂教學和增進學生的學習成效、增進教師教學技巧。
- (2)以學生學習為主體，每學年辦理校內公開觀課活動，開放教室公開觀課，達到每位教師公開授課。
- (3)每學期辦理至少一場次全校教師教學分享討論，精進各領域教師課堂活化教學能力，提升教學品質。

九、實施內容

108-3(A3)-1 教師專業社群

具體作法	辦理場次或日期	評估機制
1-1 聘請各領域之專家學者蒞校進行專題研討。	*108.10 邀請大專院校教師至校指導 *108.11 邀請業界專業講師至校指導 *109.2 邀請業界專業講師至校指導	研討會後成果報告
1-2 全校教師每學年至少 2 次相關專業增能研習，或至業界參訪。	*相關學科中心 或友校辦理新課綱相關研習由學校選派教師參加	參與研習之時數 心得分享
1-3 專業類科教師寒暑假參與教師公民營活動 3 人次。	109.1、109.7 教師參與公民營活動	教師個人學習心得

108-3(A3)-2 推動公開備觀課

1. 由教學研究會安排共同備課時間及方式。
2. 由教學研究會討論公開觀課教師，並討論觀課周次，專任教師擇一當日無課務時段參加至少一場觀課活動，提供觀課回饋單給公開授課教師參考。
3. 建立校內教師資源與經驗相互交流文化，透過全校教師每學期末教學分享，消彌學科間隔閼並可發展跨領域教學內容。

十、工作進度

工作項目		執行月份	108 年					109 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	108-3(A3)-1 教師專業增能	預定													
		實際													
2	108-3(A3)-2 推動公開備觀議課	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

- (一)獎勵：參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。
- (二)考核：
 1. 由教務處及協辦處室自行評估目標達成率。
 2. 配合行政會報召開工作會議，由考核小組定期審閱目標達成進度。
 3. 考核小組就考核實際情形，將結果提交教務處。
 4. 教務處於接到考核小組報告，就考核結果進行必要之改善。
 5. 考核小組負責督導協辦處室於期限內達成預訂目標。
 6. 透過此計畫參加校外各項比賽表現優異之學生，依學校獎懲要點，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	45	70	115
109 年度(1 至 07 月)	53	170	223
總 計	98	240	338

十三、本實施計畫呈校長核可後實施，修正時亦同。

附表：學校教師專業學習社群(請填報受本方案-A3 子計畫輔助之專業社群為限)

序	社群名稱	對應 108 課綱 開課課程名稱	社群成員/人數	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
01	核心小組 (必辦)	核心小組 <input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	校長、教務主任、 學務主任、教學組 長、主計主任、美 容科教師 1 人、觀 光科教師 1 人/7 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
02	美容社群	整體造型 <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	教務主任、美容科 專任教師 4 人/5 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
03	觀光社群	餐旅服務 <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	教務主任、教學組 長、觀光科專任教 師 3 人/5 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
04	多元選修 社群	國際禮儀 <input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input checked="" type="checkbox"/> 跨領域/群科	教務主任、觀光科 教師 1 人、美容科 教師 1 人、美術教 師 1 人、音樂教師 1 人、體育教師 1 人、歷史教師 1 人 /7 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
05		○○○○○○○ <input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科		<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
06					

(本表不敷使用時，請自行增列，各校至少三個社群，不含必辦之核心小組)

●子計畫 4【編號：108-4(B1)適性揚才・成就自我】

一、計畫名稱	適性揚才・成就自我						
二、計畫目標	<p>1.辦理國中端入班宣導，加強國中對高職職業類科有進一步了解與認識，提升學校形象，發展學校特色。</p> <p>2.辦理職涯體驗課程，透過實作可對職業類科有更深刻理解。</p> <p>3.提供就近入學獎學金獎勵學生，提高學生就近入學的機會，展現就近入學之願景。</p>						
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程			
	108-4(B1)-1 國中技職教育宣導	教務處	社區國中八、九年級學生	108 學年~110 學年			
	108-4(B1)-2 國中職涯探索	教務處	社區國中九年級學生	108 學年~110 學年			
	108-4(B1)-3 就近入學獎學金	教務處	新生	108 學年~110 學年			
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)			
	108 學年度	0	96	96			
	109 學年度	50	100	150			
	110 學年度	50	100	150			
	總計	100	296	396			
五、預期效益	<p>1.強化辦學績效及宣導成效，逐年提升社區內學生選讀意願及比例。</p> <p>2.提供績優新生入學獎學金，每名一萬元，且不得重複請領其他有關獎勵新生入學之獎學金。</p> <p>3.強化社區國中互動參與國中所辦之升學、技職博覽會。</p>						
	指標項目		108 學年度	109 學年度	110 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標
	方案量化指標	B1-1 高一新生適性就近入學率	93%	93%	93%		
		B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率	40%	50%	60%		
學校自選量化指標	S28 國中端升學進路宣導活動辦理次數	8	10	12			
<p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。</p>							

(108-4(B1) 適性揚才・成就自我)

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	材料費	人次	100	0.2	20	國中生探索職涯課程所需
	膳宿費	人次	25	0.08	2	本校教師至鄰近國中互動、宣導、探索
			小計		22	
獎補助費	入學獎學金	人	4	5	20	符合條件就近入學高一生
			小計		20	
			經常門小計		42	
(二)資本門						
設備費						
			資本門小計			
			108 會計年度合計		42	

承辦人：



承辦主任：



主計主任：



校長：



(108-4(B1) 適性揚才 • 成就自我)

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	材料費	人次	100	0.2	20	參與升學博覽會、池上國中到校體驗
	膳宿費	人次	100	0.08	8	參與升學博覽會、池上國中到校體驗等師生膳費
	雜支	式	1	6	6	文具、資訊用品等
					34	小計
獎補助費	入學獎學金	人	4	5	20	符合條件就近入學高一生
					20	小計
經常門小計				54		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
109 會計年度合計				54		

承辦人：



承辦主任：



主計主任：



校長：



子計畫詳細內容

● 子計畫 4【編號：108-4(B1)】

● 子計畫名稱：適性揚才・成就自我

一、依據

教育部修訂頒佈之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

(一)辦理國中端入班宣導及職涯體驗課程、加強國中對高職職業類科有進一步了解與認識，提升學校形象，發展學校特色。

(二)提供就近入學獎學金獎勵學生，提高學生就近入學的機會，展現就近入學之願景。

三、主辦單位:教務處

四、承辦單位:輔導室

五、辦理日期:108年8月1日至109年7月31日

六、組織分工

工作項目	辦理處室	工作內涵
108-4(B1)-1 國中技職教育 宣導	教務處	國中端技藝教育宣講師資
	輔導室	協助國中端聯絡
108-4(B1)-2 國中職涯探索	教務處	1. 協調職業類科教師職涯試探師資 2. 相關活動之行政支援
108-4(B1)-3 就近入學獎學 金	教務處	獎助金審核及發放

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	侯森棟	教務主任	推動、執行計畫運作
2	成員	戴慧真	輔導組長	協助計畫執行、結報
3	成員	崔漢伊	註冊組長	獎助金審核及發放
4	成員	羅立翔	觀光科教師	協助計畫執行
5	成員	郭美君	觀光科教師	協助計畫執行
6	成員	張國鼎	觀光科教師	協助計畫執行

7	成 員	潘惠愛	美容科教師	協助計畫執行
8	成 員	簡任婕	美容科教師	協助計畫執行
9	成 員	許瀨文	美容科教師	協助計畫執行

八、實施方式

(一) 國中技職教育宣導

至各國中進行技職教育宣導，讓學生了解技藝教育的發展。

(二) 國中職涯探索

1. 辦理社區內國中生到校進行校園參訪及技職課程進階體驗活動。
2. 配合各國中辦理升學博覽會，透過宣導方式讓各國中生更加了解各職科課程內容及未來展望，並利用現場簡易手作活動讓各國中生實際體驗各職科操作型課程內容。

(三) 辦理獎勵學區國中畢業生就近入學獎學金。

九、實施內容

(一) 辦理台東縣學區國中至本校參訪及技職課程進階體驗活動或至各國中進行入學宣導，(表中辦理梯次為預估，實際情形可能更多梯次也可能更少，其中入班宣導地點為各國中，到校DIY地點為育仁高中)。

辦理梯次	國中	實施科別	節數
10801-01	豐田國中	觀光科	1
10801-02	初鹿國中	觀光科 美容科	2
10801-03	卑南國中	觀光科 美容科	2
10801-04	知本國中	由國中生適性選科	2
10802-01	升學博覽會	各科	
10802-02	各國中入班宣導	各科	1
10702-03	池上國中	觀光科 美容科	3

(二) 設立適性就近入學獎學金: 預定提供適性學習社區就讀本校國中畢業生

獎學金，受獎者、資格、日程及獎金額度規劃如下表：（獎學金辦法如附件 1）

遴選社區國中生適性就近入學獎學金簡表

受獎者	資格	超額比序	篩選期程	頒獎期程	獎學金
高一職科新生	第一志願	依當年度完 免簡章規定	9-10 月	10 月朝會	5000 元
			2-3 月	3 月朝會	5000 元

十、工作進度

工作項目		執行月份	108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	108-4(B1)-1 國中職 涯探索	預定	■	■	■	■	■		■	■	■	■	■	
		實際												
2	108-4(B1)-2 就近入 學獎學金	預定			■					■				
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

- (一)獎勵：參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。
- (二)考核：1.由教務處及協辦處室自行評估目標達成率。
2.配合行政會報召開工作會議，由考核小組定期審閱目標達成進度。
3.考核小組就考核實際情形，將結果提交教務處。
4.教務處於接到考核小組報告，就考核結果進行必要之改善。
5.考核小組負責督導協辦處室於期限內達成預訂目標。
6.透過此計畫參加校外各項比賽表現優異之學生，依學校獎懲要點，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	42	0	42
109 年度(1 至 07 月)	54	0	54
總 計	96	0	96

十三、本實施計畫呈校長核可後實施，修正時亦同。

●子計畫 5【編號：108-5(B3)技藝精進·肯定自我】

一、計畫名稱	技藝精進·肯定自我								
二、計畫目標	1. 加強專題製作輔導，讓學生可應用三年所學完成作品。 2. 培訓學生參加技藝競賽，以增廣專業學習視野。 3. 透過職場參訪，讓學生了解未來就業環境，並透過畢業學長姊的分享，讓學生可明確自己志向。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程					
	108-5(B3)-1 專題製作實施計畫	教務處	各職科 師生	108.8~109.7					
四、經費需求	108-5(B3)-2 技藝訓練培訓	教務處	各職科 師生	108.8~109.7					
	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
	108 學年度	41	110	151					
	109 學年度	40	80	120					
	110 學年度	40	80	120					
總計	121	270	391						
五、預期效益	1. 透過業師協力，師生能增進專業製作能力與信心，能提升專業製作成果。 2. 培訓學生參與技藝競賽，增加學生視野，強化競爭力。 3. 辦理職場參訪，讓學生可學用結合。								
	指標項目			108 學年度	109 學年度	110 學年度			
				目標	績效	目標	績效		
	方案 量化 指標	B3-6 各項技藝能競賽學生得獎人數	1	2	4				
		B3-7 學生參與專題實作競賽人數	6	8	10				
學校 自選 指標									
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。									

(108-5(B3)技藝精進·肯定自我)

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	授課鐘點費	節	30	0.55	16.5	技藝競賽、專題製作輔導(課後鐘點以 550 元/節計支) 1. 美容科：全國技藝競賽、專題製作等 15 2. 觀光事業科：全國技藝競賽、專題製作等 15 *本校單科單班，地屬偏遠且家庭弱勢，學生無校(課)外學習資源，專業技能補救提升全部依賴學校資源扶助。為輔導提升偏鄉弱勢學生競爭力，需加強實作練習，以增加學生技能應考之熟練及穩定度。
	全民健康保險補充保費	式	1	0.315	0.315	16.5*0.0191=0.315
	材料費	人次	50	0.2	10	技藝競賽、專題製作材料費(美容 35+觀光 15)
	雜支	式	1	0.185	0.185	計畫所需文具用品、資訊用品等
小計				27		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				27		
(二)資本門						
設備費	10 公升攪拌機	組	1	23	23	學生練習實作需要使用，顧慮安全需函防護網
資本門小計				23		
108 會計年度合計				50		

承辦人：



承辦主任：



主計主任：



校長：



(108-5(B3)技藝精進·肯定自我)

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	授課鐘點費	節	20	0.55	11	技藝競賽、專題製作輔導(課後鐘點以 550 元/節計支) 1.美容科：全國技藝競賽、專題製作等 10 2.觀光事業科：全國技藝競賽、專題製作等 10 *本校單科單班，地屬偏遠且家庭弱勢，學生無校(課)外學習資源，專業技能補救提升全部依賴學校資源扶助。為輔導提升偏鄉弱勢學生競爭力，需加強實作練習，以增加學生技能應考之熟練及穩定度。
	全民健康保險補充保費	式	1	0.210	0.210	11*0.0191=0.210
	物品費	組	10	6	60	插型腳架+褲型人抬一美容科專題製作，學生展示作品
	材料費	人次	50	0.2	10	技藝競賽、專題製作材料費(美容 35+觀光 15)
	雜支	式	1	1.79	1.79	計畫所需文具用品、資訊用品等
小計				83		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				83		
(二)資本門						
設備費	大功率電池爐	臺	1	18	18	烘焙教室教學用
資本門小計				18		
109 會計年度合計				101		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：




58




子計畫詳細內容

● 子計畫 5【編號：108-5(B3)】

● 子計畫名稱：技藝精進·肯定自我

一、依據

教育部修訂頒佈之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

加強專業製作輔導，培訓學生參加技藝競賽，以增廣專業學習視野。

三、主辦單位:教務處

四、承辦單位:美容科，觀光事業科

五、辦理日期:108年8月至109年7月

六、組織分工

教務處:負責行政協助，協調指導教師及時間安排

美容科及觀光事業科:訓練選手及指導專題製作作品

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	侯森棟	教務主任	計畫總執行督導
2	成員	林靜婷	教學組長	計畫執行控管、資料彙整
3	成員	羅立祥	觀光科教師	觀光科項目執行、成果結報
4	成員	許瀨文	美容科教師	美容科項目執行、成果結報
5	成員	簡任婕	美容科教師	美容科項目執行、成果結報

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式

工作項目	實施方式	參與人數	實施時間	承辦科別
專題製作實施計畫	實施專題製作課後輔導	35	夜間	美容科、觀光事業科
技藝訓練培訓	1. 技藝(能)競賽選手課後培訓與參賽指導	10	假日、夜間	美容科、觀光事業科
	2. 職場參訪	75	平日	美容科、觀光事業科

九、實施內容

(一) 專題製作實施計畫

辦理專題製作成果展，鼓勵學生發表作品，增進師生專題製作能力；透過科大校際合作精進專題深度，並鼓勵學生參加全國性競賽。

(二) 技藝訓練培訓

(1) 各科辦理校內技藝競賽，鼓勵學生專精技藝；選拔技藝表現優良學生培訓，爭取技優升學機會。

(2) 透過職場參訪，讓學生了解未來就業環境，學用結合。

十、工作進度

工作項目		執行月份	108 年					109 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	專題製作實施計畫	預定													
		實際													
2	技藝訓練培訓	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

(一) 獎勵：參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

(二) 考核：

1. 由教務處及協辦處室自行評估目標達成率。
2. 配合行政會報召開工作會議，由考核小組定期審閱目標達成進度。
3. 考核小組就考核實際情形，將結果提交教務處。
4. 教務處於接到考核小組報告，就考核結果進行必要之改善。
5. 考核小組負責督導協辦處室於期限內達成預訂目標。
6. 透過此計畫參加校外各項比賽表現優異之學生，依學校獎懲要點，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	27	23	50
109 年度(1 至 07 月)	83	18	101
總 計	110	41	151

十三、本實施計畫呈校長核可後實施，修正時亦同。

●子計畫 6【編號：108-6(B4) 塑造人文藝術校園】

一、計畫名稱	塑造人文藝術校園			
二、計畫目標	<p>1. 辦理多元創新文藝及作家文學講座，讓學生增添文采美感。</p> <p>2. 建置自然美學校園環境及美感角落，塑造一個閑靜思考空間，鼓勵老師學生走出教室，在戶外進行心靈學習與對話。</p> <p>3. 舉辦音樂藝術陶冶活動及社團，引導學生對地方民謠歌曲有更近一步的認識，同時，結合社區服務。</p> <p>4. 充實人文藝術類圖書資源，引導學生涉獵不同知識來源，書香文化校園。</p>			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	108-6(B4)-1 藝起來開講	圖書室 教務處	全校師生	108-110 學 年度
	108-6(B4)-2 藝起思想起	圖書室 教務處 學務處	全校師生	108-110 學 年度
	108-6(B4)-3 藝起生生不息	圖書室 教務處 學務處	全校師生	108-110 學 年度
	108-6(B4)-4 藝起讀寫樂	圖書室 教務處	全校師生	108-110 學 年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	108 學年度	137	182	319
	109 學年度	150	200	350
	110 學年度	150	200	350
	總 計	437	582	1019
五、預期效益	<p>1. 學生能懂得如何欣賞文化藝術活動，及體驗創作、創新、創價的藝文美感層次。</p> <p>2. 學生能發覺生活周遭美感事物，並懂得發揮巧思提升生活美感。</p> <p>3. 學生能了解民間歌謠的優美旋律，及結合與社區公益表演，提升人文關懷的真善美。</p> <p>4. 學生能接觸多元館藏資源，並擁有蒐集資訊、整理書寫發表的能力。</p>			

指標項目		108 學年度		109 學年度		110 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案 量化 指標	B4-2 學校辦理藝文活動次數	5		6		7	
學校 自選 量化 指標	S20 參與社區在地文藝活動 次數	2		3		3	
	S23 圖書館學生借閱率	40%		45%		50%	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。

(108-6(B4) 塑造人文藝術校園)

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	4	2	8	108-6(B4)-1 藝起來開講(4)
	材料費	人	150	0.2	30	108-6(B4)-1 藝起來開講-創作活動(60 人次) 108-6(B4)-3 藝起生生不息-美感校園花藝種植及建置材料(60 人次) 108-6(B4)-3 藝起生生不息-美饗宴活動創表材料(30 人次)
	授課鐘點費	節	16	0.4	6.4	108-6(B4)-1 藝起來開講-社團指導(外聘)
	設備維護	式	1	2.5	2.5	108-6(B4)-1 藝起來開講-社團設備維護
	全民健康保險補充保費	式	1	0.275	0.275	$(8+6.4)*0.0191=0.275$
	物品費	套	8	2.5	20	108-6(B4)-2 藝起思想起-社團社區表演樂器
		套	2	3	6	108-6(B4)-2 藝起思想起-公播版藝文影片
	印刷費	式	2	16	32	108-6(B4)-3 藝起生生不息-美感裝置輸出、美感角落佈告欄輸出
	租車費	車次	1	12	12	108-6(B4)-2 藝起思想起-美饗宴社區機構展演服務學習
	膳宿費	天	2	1.6	3.2	108-6(B4)-1 藝起來開講外聘教師住宿
	雜支	式	1	6.625	6.625	文具用品、展演禮服租借、資訊耗材等
小計				127		
獎補助費						
	小計					

經常門小計				127		
(二)資本門						
設備費	直播系統	套	1	30	30	含視訊攝影機、
資本門小計					30	
108 會計年度合計					157	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

真惠徐育真
訓組長

棟森侯務教
主任

宇麗陳計會
管理員

惠泰王長校

(108-6(B4) 塑造人文藝術校園)

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	7	2	14	108-6(B4)-1 藝起來開講(4) 108-6(B4)-3 藝起生生不息(3)
	授課鐘點費	節	16	0.4	6.4	108-6(B4)-1 藝起來開講-社團指導(外聘)
	設備維護	式	1	3	3	108-6(B4)-1 藝起來開講-社團設備維護
	全民健康保險補充保費	式	1	0.390	0.390	$(14+6.4)*0.0191=0.390$
	材料費	人	60	0.2	12	108-6(B4)-1 藝起來開講-創作活動(60 人次)
	膳宿費	天	3	1.6	4.8	108-6(B4)-1 藝起來開講外聘教師住宿
	物品費	套	2	3	6	108-6(B4)-2 藝起思想起-公播版藝文影片
		組	1	5	5	108-6(B4)-3 藝起生生不息-製作微影集使用
	雜支	式	1	3.41	3.41	文具用品、展演禮服租借、資訊耗材等
小計				55		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				55		
(二)資本門						
設備費	投影機組	組	1	36	36	藝文或閱讀講座分享教學設施，含投影機(高流明)、布幕及支架等配料安裝設定
	圖書	批	1	71	71	充實藝文類圖書(含影音媒體)

資本門小計	94	
109 會計年度合計	161	

承辦人:

訓育組長 徐惠真

承辦主任:

教務主任 侯森棟

主計主任:

會計管理員 陳麗宇

校長:

校長 王泰惠

子計畫詳細內容

- 子計畫 6【編號：108-6(B4)】
- 子計畫名稱： 塑造人文藝術校園

一、依據

教育部修訂頒佈之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

- (一)辦理多元創新文藝及作家文學講座，讓學生增添文采美感。
- (二)建置自然美學校園環境及美感角落，塑造一個閑靜思考空間，鼓勵老師學生走出教室，在戶外進行心靈學習與對話。
- (三)舉辦音樂藝術陶冶活動及社團，引導學生對地方民謠歌曲有更進一步的認識，同時，結合社區服務。
- (四)充實人文藝術類圖書資源，引導學生涉獵不同知識來源，書香文化校園。

三、主辦單位:圖書室

四、承辦單位:教務處、學務處

五、辦理日期:108年8月止 109年7月

六、組織分工

圖書室:負責計劃時間安排及講師安排，計畫推動

教務處及學務處:課程與社團配合計畫實施，調配空間與時間

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	郭姿云	圖書室負責人	計畫執行控管
2	成員	徐惠真	訓育組長	協助計畫執行
3	成員	林靜婷	教學組長	協助計畫執行
4	成員	簡雅純	音樂教師	協助計畫執行
5	成員	張燕琪	美術教師	協助計畫執行

八、實施方式

108-6(B4)-1 藝起來開講--大師與生活的語彙

1. 邀請藝文大師、作家到校演講，讓學生與講師對話，以引導藝文生活運動。
2. 同步發展藝文社團，讓學生可以有時間從事藝文創作。

108-6(B4)-2 藝起思想起--民謠聲聲唱

1. 在音樂演奏課程，融入傳統民謠，讓學生能透過民謠了解台灣音樂生活化的年代。
2. 實地參訪社福機構，讓學生以民謠演奏來服務社福團體，提升心靈美的層次。

108-6(B4)-3 藝起生生不息--季節饗宴

1. 辦理小園藝栽種認養活動。
2. 設計溫馨角落佈告欄。
3. 辦理校園戶外藝文饗宴。
4. 強化學生美姿美儀及舞台造型社團。
5. 記錄季節享饗宴影片。

108-6(B4)-4 藝起讀寫樂--共讀共享

1. 採購藝文、現代與古典文學相關書籍。
2. 舉辦閱讀心得競賽、校園繪畫競賽。
3. 鼓勵學生投稿地方文學發表園地。

九、實施內容

108-6(B4)-1 藝起來開講--大師與生活的語彙

- (1) 上下學期邀請各 2 場次的演講，每場次 2 小時
- (2) 開設藝文性質社團，邀請外聘講師指導，上下學期各 16 節

108-6(B4)-2 藝起思想起--民謠聲聲唱

- (1) 全校音樂課程請音樂教師融入傳統民謠，配合臺東縣文化處的推廣，參與相關藝文活動。
- (2) 上學期實地至社福機構展演，分享學生學習成果。

108-6(B4)-3 藝起生生不息--季節饗宴

- (1) 辦理小園藝栽種認養活動，邀請全校師生攜手建置美感校園空間與環境。
- (2) 設計溫馨角落佈告欄，促成正向思考的校園氛圍。
- (3) 辦理校園戶外藝文饗宴，以學生手作烘焙食物及飲調搭配行動音樂劇的

專業人士到校，舉辦公播音樂劇，提升整體的校園藝文氣息。

(4)強化學生美姿美儀及舞台造型社團藝術發表的時尚舞台空間氛圍。

(5)記錄季節享饗宴影片，分享到網路社群，傳遞美的活動。

108-6(B4)-4 藝起讀寫樂--共讀共享

(1)採購藝文、現代與與古典文學相關書籍，鼓勵學生舉辦讀書會，以閱讀反饋分享，提升閱讀樂趣。

(2)結合輔導室的心語錄及圖書館的每月好書推薦，設計激勵內心的溫馨角落。

(3)豐富圖書館藏，舉辦閱讀心得競賽、校園繪畫競賽，增加競賽獎項，提升學生參與藝文發表的動機。

(4)鼓勵學生投稿地方文學發表園地。

十、工作進度

工作項目		執行月份	108年					109年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	108-6(B4)-1 藝起來開講	預定		■	■	■	■		■	■	■	■	■		
		實際													
2	108-6(B4)-2 藝起思想起	預定		■	■	■	■		■	■	■	■	■		
		實際													
3	108-6(B4)-3 藝起生生不息	預定		■	■	■	■		■	■	■	■	■		
		實際													
4	108-6(B4)-4 藝起讀寫樂	預定		■	■	■	■		■	■	■	■	■		
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

- (一)獎勵：參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。
- (二)考核：1. 由教務處及協辦處室自行評估目標達成率。
2. 配合行政會報召開工作會議，由考核小組定期審閱目標達成進度。
3. 考核小組就考核實際情形，將結果提交教務處。
4. 教務處於接到考核小組報告，就考核結果進行必要之改善。
5. 考核小組負責督導協辦處室於期限內達成預訂目標。
6. 透過此計畫參加校外各項比賽表現優異之學生，依學校獎懲要點，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	127	30	157
109 年度(1 至 07 月)	55	107	162
總 計	182	137	319

十三、本實施計畫呈校長核可後實施，修正時亦同。

柒、經費概算表（請依年度分別編列）

一、108 學年度概算表（請列出全部子計畫）

未來學校財團法人育仁高級中等學校高職優質化經費編列檢核表【108 會計年度（108 年 8 月至 12 月）】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化計畫總金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
108 會計 年度	108-1(A1)	落實課程總體計畫	36	51									
	108-2(A2)	多元教學共成長	17	120									
	108-3(A3)	教師專業深化計畫	45	70									
	108-4(B1)	適性揚才・成就自我	42	0									
	108-5(B3)	技藝精進・肯定自我	27	23									
	108-6(B4)	塑造人文藝術校園	127	30									
108 會計年度合計			294	294									

承辦人：

訓育組 徐惠真

主辦主任：

教務主任 侯森棟

主計主任：

會計管理員 陳麗宇

校長：

校長 王泰惠

未來學校財團法人育仁高級中等學校高職優質化經費編列檢核表【109 會計年度（109 年 1 月至 7 月）】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化計畫總金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
109 會計 年度	108-1(A1)	落實課程總體計畫	36	0									
	108-2(A2)	多元教學共成長	14	0									
	108-3(A3)	教師專業深化計畫	53	170									
	108-4(B1)	適性揚才・成就自我	54	0									
	108-5(B3)	技藝精進・肯定自我	83	18									
	108-6(B4)	塑造人文藝術校園	55	107									
109 會計年度合計			295	295									
108 學年度合計		全學年合計	589	589									
		經資門比例	50%	50%									

承辦人：

訓育組 徐惠真

主辦主任：

教務主任 侯森棟

主計主任：

會計管理員 陳麗宇

校長：

校長 王泰惠

三、未來學校財團法人育仁高級中等學校高職優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱(項目)	108 會計年度 (108 年 8 月至 12 月)		109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)		108 學年度 (108 年 8 月至 109 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	20	6.8	26	8.8	46	7.8	
2	授課鐘點費	23.7	8.1	17.4	5.9	41.4	7	
3	諮詢費、輔導費、指導費	10	3.4	10	3.4	20	3.4	
4	稿費							
5	臨時工作人員/工讀費							
6	印刷費	33.5	11.4	1.5	0.5	35	5.9	
7	資料蒐集費							
8	資料檢索費							
9	膳宿費	7.2	2.4	14	4.7	21.2	3.6	
10	保險費							
11	全民健康保險補充保費	1.026	0.3	1.02	0.3	2.046	0.3	
12	國內旅費、短程車資、運費	44	15	44	14.9	88	14.9	
13	租車費	12	4.1			12	2	
14	材料費	67	22.8	49	16.6	116	19.7	
15	場地使用費							
16	設備維護費	2.5	0.9	14	4.7	16.5	2.8	
17	軟體設計費、軟體授權費							
18	學生獎學金	20	6.8	20	6.8	40	6.8	
19	學生獎助金							

項次	名稱(項目)	108 會計年度 (108 年 8 月至 12 月)		109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)		108 學年度 (108 年 8 月至 109 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
20	學生入學獎學金							
21	物品費	37.4	12.7	71	24	108.4	18.4	
22	雜支	15.675	5.3	19.08	6.5	34.755	5.9	
	總 計	294(B)	100%	295(D)	100%	589(F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

附件 1

未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校

108 學年度高職優質化輔助方案 就近入學獎學金實施要點

108 年 03 月 20 日行政會議修訂通過

壹、依據：

依據本校高職優質化輔助方案計畫辦理。

貳、目的：

以本校特色及獎學金吸引優秀國中畢業生就近入學本校，藉以提昇本校學生素質，輔以本校優良學風，以期本校朝更優質的方向發展。

參、核發對象及名額：

核發對象為就近入學之一年級新生以免試入學相關管道第一志願就讀本校者上下學期獎學金各二萬元，每名學生五千元，共四名。

肆、獎學金審核標準：

符合下列申請條件者得提出申請：

1. 就讀本校日間部職業類科，其國中畢業學校為台東縣市之國中畢業生。
2. 一年級新生以免試入學相關管道第一志願就讀本校者，依免試積分比序順序擇優發給獎學金，平均相同時以積分比序較高者遞補。
3. 下學期由符合第 1 項規定之學生，參採上學期學期總成績，擇優給予獎學金。
4. 上述獎學金名單之認定，由教務處審核通過後執行。

伍、申請、審核及表揚：

符合核發對象之學生，由教務處審查通過並由校長核定後公開表揚，同時將受獎學生名單公佈於本校網站供查詢。

陸、經費來源：

由本校 108 學年度高職優質化輔助方案 就近入學獎學金計畫項下支付。

柒、本實施要點經行政會報通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附件 2

課程發展檢核指標

課程類型	檢核指標	指標是否達成
校定必修	1. 課程方案能與課程願景相連結。 2. 課程方案能彰顯學校優質特色及發展重點。 3. 課程計畫皆至少包含課程目標、課程內容、教學方法與策略和學習成效評量方法等要素，且課程計畫各要素間具適切的關連性。 4. 課程教材內容能彰顯學校特色 5. 課程內容具價值性與意義性。 6. 課程與教學的實施能達成目標彰顯效能。 7. 課程管理機制富有互動性，能提高教學品質與成效 8. 評量結果回饋於教學和學生學習。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
多元選修	1. 課程方案能彰顯學校優質特色及發展重點。 2. 課程計畫周備完善。 3. 具有達成課程目標所需的課程教材內容。 4. 課程設計以學生為主體。 5. 教學策略及其運作能掌握課程與教學目標。 6. 課程管理機制富有互動性，能提高教學品質與成效。 7. 具有足以評估學習成效的評量方法。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

附錄一、學校願景、學生圖像與課程地圖(請依照學校之課程計畫書填報)

壹、學校願景與學生圖像

一、學校願景

學校教育的內涵講求五育並重，學生重視知識及自我探索的能力，以充分展現個人潛質，致力於培養學生具備「自主永續、積極熱情、資訊宏觀」的核心素養，引領學生成為與世界接軌的人才。



學校願景補充說明：

- 「自主永續」：主動創新，培養終身學習能力
- 「積極熱情」：積極向上，開發多元潛能。
- 「資訊宏觀」：運用科技，拓展國際視野。

二、學生圖像

為符應十二年國民基本教育政策，本校形塑「評判力、創造力、溝通力、品格力、科技力、國際觀」的學生圖像，培養學生具備創意思考、解決問題的能力，成為以人為本的終身學習者，自我價值實現者。



學生圖像補充說明：

創造力：產生新想法、並付出行動，使想法實現

品格力：具有主動、誠實、熱忱、感恩及正向的素養。

科技力：運用資訊、媒體、科技的能力

貳、科課程地圖(每科一張)

一、美容科

未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校 108 入學學生課程地圖

		1年		2年		3年		職場進路	科專業能力		
		上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期				
		<p>品格力 產生新想法、並付出行動， 使想法實現</p>		<p>創造力 具有主動、誠實、熱忱、感恩 及正向的素養</p>		<p>科技力 運用資訊、媒體、科技的能力</p>					
部訂 必修		國3 英2 數2 社2(歷2) 自1(生1) 藝2(音1)(藝1) 健體2(健1)(體2) 國防1 家概2 色概2 美髮造型實務2 多媒材實務3 24	國3 英2 數2 自1(生1) 藝2(音1)(藝1) 健體2(健1)(體2) 國防1 家概2 家政職安2 美髮造型實務2 多媒材實務3 22	國3 英2 數2 社2(地2) 自2(化2) 資訊科技1 健體2(體2) 家庭教育2 舞台表演實務2 美容美體實務2 飾品設計實務2 22	國3 英2 數2 社2(公2) 自2(化2) 資訊科技1 健體2(體2) 家庭教育2 舞台表演實務2 美容美體實務2 飾品設計實務2 20	國2 英2 生涯2 健體2(體2) 行銷與服務2 家政美學2 整體造型實務2 14	國2 英2 健體2(體2) 家政職安2 行銷與服務2 整體造型實務2 12	<p>美容美髮類 美容專業機構 髮型沙龍公司</p> <p>時尚造型類 美容講師 髮型設計師 新娘秘書 藝術美甲師 化妝品專櫃 SPA 美體理療師 電視電影造型師</p> <p>整體造型類 婚紗攝影公司 整體造型顧問 新娘秘書工作室</p>	<p>培養美容美髮專業知能，兼顧學生就業力與繼續進修之能力。</p> <p>培訓相關職場服務及管理之基層人才。</p> <p>培養學生對整體造型製作與審美能力之素養。</p> <p>培養學生職業道德及良好的工作安全習慣。</p> <p>培養整體造型設計專才，提升職場競爭力與就業力。</p> <p>輔導相關領域證照考試，以符合學生就業及升學需要。</p> <p>啟發創造思考能力，培育文化視野並具備國際觀。</p> <p>積極推動產學合作及實習，並鼓勵參與公益，累積實務經驗。</p> <p>培養美容美髮專業知能，奠定終身學習之基礎。</p> <p>強化學生生活教育與實用性，培養學生職業道德心。</p>		
	校訂 必修	美髮2 美顏2 4	美髮2 美顏2 4	美髮2 美顏2 美膚2 6	美髮2 美顏2 美膚2 6	專題實作3 3	專題實作3 3				
	選修	一般科目	0	0	0	0	0			0	
		專業科目	美容概論2 2	美容概論2 美姿美儀2 4	基礎整髮2 2	基礎整髮2 2	燙染髮3 妝概2 專英2 工藝2 美容行銷2 美術2 造型設計2 頭皮2 男士2 彩髮2 21			燙染髮3 配飾2 美容行銷2 造型設計2 2 專日2 頭皮2 男士2 彩繪2 17	
實習科目		美容實務2 紙圖設計2 3	美容實務2 紙圖設計2 3	化妝2 髮設2 美顏技藝3 3	化妝2 髮設2 美顏技藝3 5	新秘實務2 髮梳理2 妝品調製2 假髮運用3 芳香實務3 美甲實務3 服飾工藝3 整體造型2 美顏實務2 美髮實務2 25	新秘實務2 髮梳理2 假髮運用3 芳香實務3 美甲實務3 服飾工藝3 整體造型3 美顏實務2 美髮實務2 23				

二、觀光事業科

未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校 108 入學學生課程地圖

		1 年 級		2 年 級		3 年 級		職場進路	科專業能力
		上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
		品格力 產生新想法、並付出行動， 使想法實現		創造力 具有主動、誠實、熱忱、感恩 及正向的素養		科技力 運用資訊、媒體、科技的能力			
訂訂 必 修	訂訂 必 修	國 3 英 2 數 2 社 2(地 2) 自 2(物 2) 藝 2(音 1)(藝 1) 健體 2(健 1)(體 2) 國防 1 觀光餐旅業導論 3 餐飲服務技術 3 房務實務 2	國 3 英 2 數 2 社 2(歷 2) 自 2(化 2) 藝 2(音 1)(藝 1) 健體 2(健 1)(體 2) 資訊科技 1 國防 1 觀光餐旅業導論 3 餐飲服務技術 3 房務實務 2	國 3 英 2 數 2 社 2(公 2) 健體 2(體 2) 觀光餐旅英語會話 2 飲料實務 3 旅館客務實務 2 旅遊實務 2 導覽解說 3	國 3 英 2 數 2 健體 2(體 2) 觀光餐旅英語會話 2 飲料實務 3 旅館客務實務 2 旅遊實務 2 導覽解說 3	國 2 英 2 生涯 2 資訊科技 1 健體 2(體 2) 觀光餐旅英語會話 2 遊程規劃實務 2	國 2 英 2 健體 2(體 2) 觀光餐旅英語會話 2 遊程規劃實務 2		
		24	25	23	21	13	10		
		觀日 2 2	觀日 2 2	旅館管理 2 觀光日語會話 2 餐服技術 3 7	旅館管理 2 觀光日語會話 2 餐服技術 3 7	咖啡調製 3 專題實作 3 6	咖啡調製 3 專題實作 3 6	觀光事業類 領隊導遊 遊程規劃師 遊程設計師 飯店人員 吧台人員 麵包店 點心師傅 房務人員 餐廳服務人員 行李員 櫃台人員 營隊人員	
選 修	選 修	一般科目 英會 2 計算機應用 2 4	一般科目 英會 2 2	一般科目 英會 2 2	一般科目 英會 2 2	一般科目 數學演習一二 2 2	一般科目 數學演習一二 2 2		
		專業科目 觀休概論 2 客房 2 觀地 2 6	專業科目 觀休概論 2 客房 2 觀地 2 餐術 2 國際 2 10	專業科目 世資 2 世文 2 客房 2 多媒 2 8	專業科目 世資 2 世文 2 客房 2 多媒 2 遊客 2 10	專業科目 遊程 2 民俗 3 茶藝進階 4 餐服進階 4 13	專業科目 遊程 2 民俗 3 茶藝進階 4 餐服進階 4 13		
		實習科目 3	實習科目 3	校訂實習科目 茶藝文化 3 3	校訂實習科目 茶藝文化 3 3	實習科目 飲料進階 2 西點蛋糕 4 西點烘焙 4 蔬果切雕 3 領隊導遊實務 3 西點烘焙 4 果達烹調 4 20	實習科目 飲料進階 2 西點蛋糕 4 蔬果切雕 3 領隊導遊實務 3 西點烘焙 4 果達烹調 4 22		

附錄二、校訂多元課程規劃

序號	科目名稱	科目屬性	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式					同時段 開課科目 序號
				第一學年		第二學年		第三學年		同 科 單 班	同 科 跨 班	同 群 跨 科	同 校 跨 群	跨 校	
				一	二	一	二	一	二						
01	美姿美儀	專業	美容科 觀光事業科		2								V		
02	國際禮儀	專業	美容科 觀光事業科		2								V		
03	男士理髮	專業	美容科					2	2	V					AB
04	彩繪設計	專業	美容科					2	2	V					AB
05	芳療實務	實習	美容科					3	3	V					AE
06	美甲實務	實習	美容科					3	3	V					AE
07	服飾工藝	實習	美容科					3	3	V					AF
08	整體造型	實習	美容科					3	3	V					AF
09	美顏實務	實習	美容科					2	2	V					AG
10	美髮實務	實習	美容科					2	2	V					AG
11	茶藝文化 進階	專業	觀光事業科					4	4	V					AC
12	餐旅服務 進階	專業	觀光事業科					4	4	V					AC
13	西點烘焙	實習	觀光事業科					4	4	V					AD
14	桌邊烹調 實務	實習	觀光事業科					4	4	V					AD